

Obowiązują od dnia 25 listopada 2013 r.

Preambuła

- Niniejsze zasady określają warunki i tryb wydawania i używania kart płatniczych znajdujących się w ofercie Banku Zachodniego WBK S.A. dla ludności: Visa Electron<30, Visa Wydajesz & Zarabiasz, Visa Electron Aktywni 50+, Visa Electron VIP, Visa na Obcasach, Visa Avocado, Visa Sol, Visa Lume, Visa Vento, Visa Terra, MasterCard Supri, MasterCard PAYBACK, MasterCard PAYBACK Multi, MasterCard Omni, MasterCard PAYBACK Omni, MasterCard walutowa w EUR, MasterCard walutowa w GBP, MasterCard walutowa w USD oraz kart będących w obsłudze, wycofanych z oferty: Maestro, MoneyKarta Visa, GronoKarta Visa, Visa KKS Lech oraz Visa Electron, Visa Electron Prestiż, Maestro oszczędnościowa, Visa Classic.
- Zasady mają również zastosowanie do wydawania i używania kart z byłej oferty Kredyt Bank S.A., połączonego z Bankiem Zachodnim WBK S.A.: Maestro Kontakt, Visa Kontakt, Visa Electron Kontakt, Visa Electron, Visa Euro, Visa Concerto, Visa Electron Student, Visa Electron Junior.
- Zasady mają zastosowanie do wydawania i używania Kart, o których mowa w ust. 2 w związku ze scaleniem „Regulaminu wydawania i użytkowania kart debetowych wydawanych przez Bank Zachodni WBK dla Klientów Indywidualnych” z niniejszymi zasadami. Tym samym, postanowienia zawartych umów o karty płatnicze, zgodnie z którymi ich integralną częścią jest „Regulamin wydawania i użytkowania kart debetowych wydawanych przez Bank Zachodni WBK dla Klientów Indywidualnych” zostają zmienione w zakresie powołanego tytułu Regulaminu na „Zasady wydawania i używania kart płatniczych Banku Zachodniego WBK dla ludności”.
- Postanowienia niniejszych zasad mają zastosowanie również do innych Kart płatniczych wydanych w ramach promocji.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

- Karty BZ WBK są międzynarodowymi kartami płatniczymi. Oznacza to, że można się nimi posługiwać zarówno w kraju jak i za granicą w punktach oznaczonych logo organizacji płatniczych Visa i MasterCard.
- Karty BZ WBK umożliwiają dokonywanie transakcji bezgotówkowych oraz wypłat gotówki w kraju i za granicą w sposób i na warunkach określonych w niniejszych Zasadach.
- Karty BZ WBK nie mogą być używane przez Posiadacza/Użytkownika dla celów niezgodnych z prawem, włącznie z zakupem towarów i usług zakazanych prawem w kraju jurysdykcji Posiadacza i Użytkownika lub w kraju dokonania transakcji.

- Karty objęte niniejszymi zasadami są własnością BZ WBK i w przypadkach określonych w Zasadach, na żądanie Banku Posiadacz/Użytkownik zobowiązany jest zwrócić Karty do Banku.

§ 2

Użyte w niniejszych zasadach określenia oznaczają:

Agent rozliczeniowy – bank bądź inny podmiot zawierający z akceptantami umowy o przyjmowanie zapłaty przy użyciu kart płatniczych,

Akceptant – przedsiębiorca, który zawarł z Agentem rozliczeniowym umowę o przyjmowanie zapłaty przy użyciu kart płatniczych,

Antena zbliżeniowa – elektroniczne urządzenie wbudowane w kartę z funkcją zbliżeniową komunikujące się z czytnikiem zbliżeniowym (Terminal POS), pozwalające na dokonanie transakcji zbliżeniowej,

Autoryzacja – wyrażenie zgody przez Posiadacza/Użytkownika na wykonanie transakcji płatniczej w sposób określony w § 16 ust. 2 niniejszych Zasad. Zgoda może dotyczyć także kolejnych transakcji płatniczych,

Autoryzacja on-line – autoryzacja, w wyniku której niezwłocznie zostaje przeprowadzona Weryfikacja Banku oraz następuje pomniejszenie kwoty dostępnych środków o kwotę transakcji,

Autoryzacja off-line – autoryzacja, w wyniku której nie dochodzi do Weryfikacji Banku, a kwota dostępnych środków zostaje pomniejszona o kwotę transakcji dopiero w momencie rozliczenia tej transakcji. Rozliczenie transakcji autoryzowanej off-line w przypadku braku dostępnych środków może spowodować wystąpienie zadłużenia na rachunku lub przekroczenie kwoty przyznanego limitu kredytowego,

BZ WBK S.A. / BZ WBK / Bank – Bank Zachodni WBK Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu, wydawca Kart, będący dostawcą usług płatniczych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 o usługach płatniczych, dla celów komunikacji Posiadacza z Bankiem udostępniony jest adres poczty elektronicznej: kontakt@bzwbk.pl
Lista miejsc, w których Bank wykonuje działalność jest dostępna na stronie internetowej Banku, pod adresem: www.bzwbk.pl,

Bankomat (ATM) – urządzenie umożliwiające między innymi dokonywanie wypłat gotówki za pomocą Karty oraz dodatkowo do dokonywania innych operacji, w którym identyfikacja Posiadacza/Użytkownika Karty oraz autoryzacja transakcji jest dokonywana poprzez użycie Karty oraz wprowadzenie numeru PIN,

Centrum Bankowości Telefonicznej i Elektronicznej (CBTIE) – jednostka Banku świadcząca przez 24 godziny na dobę, we wszystkie dni tygodnia (24/7/365) telefoniczną obsługę Posiadaczy

i Użytkowników Kart pod numerem tel. 1 9999 (+ 48 61 81 19999 dla dzwoniących z zagranicy). Wszystkie rozmowy są rejestrowane (opłata za minutę połączenia zgodnie z taryfą danego operatora),

Cykl rozliczeniowy – okres od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego, w którym można dokonywać transakcji gotówkowych i bezgotówkowych do wysokości limitu wydatków przy użyciu Karty,

CVV2/CVC2 („Card Verification Value” / Card Verification Code – ang.) – ostatnie 3-cyfry numeru zabezpieczającego, widniejącego na odwrocie Karty, których podanie może być wymagane przez Akceptanta, przy dokonywaniu transakcji bez fizycznego użycia Karty,

Czytnik zbliżeniowy – stanowiące integralną część terminala POS urządzenie elektroniczne, służące do przeprowadzania transakcji zbliżeniowych, pobierające dane Karty przy użyciu anteny zbliżeniowej,

Data waluty – moment w czasie, od którego lub do którego dostawca nalicza odsetki od środków pieniężnych, którymi obciążono lub uznano Rachunek,

Dostawca Odbiorcy - podmiot świadczący usługi płatnicze na rzecz Odbiorcy w zakresie wykonania transakcji. Dostawcą Odbiorcy jest między innymi Agent rozliczeniowy w stosunku do Akceptanta (Odbiorcy),

Dostępne środki – środki pieniężne zgromadzone na rachunku w danym dniu roboczym, które mogą być powiększone o ewentualny przyznany limit kredytowy, pomniejszone o ewentualne blokady z tytułu nierozliczonych transakcji,

Duplikat Karty – Karta wydana przez Bank w miejsce Karty zniszczonej lub uszkodzonej oraz w przypadku zmiany imienia lub nazwiska Posiadacza/Użytkownika, mająca taki sam numer oraz taki sam numer PIN,

Dzień roboczy Banku – dzień niebędący dniem wolnym od pracy Banku,

Dzień wolny Banku – dzień ustawowo wolny od pracy oraz sobota,

Dzień roboczy – dzień roboczy Banku lub odpowiednio Dostawcy Odbiorcy,

Kanał IKD - Internetowy Kanał Dostępu, wchodzący w skład Usług Bankowości Elektronicznej KB24, z którego można korzystać poprzez stronę internetową Banku www.kb24.pl,

Karta płatnicza (Karta, Karta debetowa) – instrument płatniczy w rozumieniu ustawy z dnia 19.08.2011 o usługach płatniczych (UUP); Karta płatnicza z paskiem magnetycznym i mikroprocesorem, wydawana przez BZ WBK S.A. identyfikująca

wydawcę i upoważnionego użytkownika (Posiadacz Karty lub Użytkownik Karty) – nie dotyczy to Karty Visa Kontakt, uprawniająca do wypłaty gotówki lub dokonywania zapłaty (tj. zlecenia przeprowadzenia transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych), zgodnie z postanowieniami Umowy oraz niniejszych Zasad,

Karta Visa Kontakt – instrument płatniczy w rozumieniu ustawy o usługach płatniczych; Karta nie posiadająca wyłoczonych danych identyfikujących Posiadacza/Użytkownika Karty,

Karta z funkcją zbliżeniową – Karta wyposażona dodatkowo w antenę zbliżeniową, umożliwiającą dokonywanie transakcji zbliżeniowych, na tego typu kartach jest umieszczone na awersie lub rewersie specjalne oznaczenie: payWave w przypadku Kart Visa oraz PayPass w przypadku Kart MasterCard,

Karta tłoczona (embosowana) – Karta płatnicza umożliwiająca dodatkowo dokonywanie operacji przy użyciu ręcznych powielaczy, są to Karty: Visa Classic, MasterCard walutowa w EUR, GBP i USD, MasterCard Supri, MasterCard Omni oraz MasterCard PAYBACK Omni, Visa Concerto,

Konto/Rachunek – prowadzony przez BZ WBK S.A. rachunek bankowy, będący rachunkiem płatniczym, do którego wydawana jest Karta, w ciężar którego księgowane są opłaty i prowizje związane z realizacją transakcji,

Limit płatności – ustalona indywidualnie kwota maksymalna, do wysokości której w ciągu jednego dobowego cyklu mogą być przeprowadzane transakcje bezgotówkowe przy użyciu Karty. Limit płatności dotyczy wyłącznie Kart określonych w ust. 2 preambuły,

Limit wypłat gotówki – ustalona indywidualnie kwota maksymalna, do wysokości której w ciągu jednego dobowego cyklu mogą być przeprowadzane transakcje gotówkowe przy użyciu Karty,

Loyalty Partner/Partner - Loyalty Partner Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Złota 59, 00-120 Warszawa, organizator programu lojalnościowego PAYBACK,

MasterCard – organizacja wydawców kart płatniczych, we współpracy z którą Bank wydaje Karty MasterCard i Maestro, za pośrednictwem której następuje rozliczanie transakcji dokonanych przy pomocy tych Kart,

Odbiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, będąca odbiorcą środków pieniężnych, stanowiących przedmiot transakcji płatniczej, Odbiorcą może być Akceptant,

Oddział Banku/Oddział - jednostka organizacyjna Banku prowadząca działalność operacyjną,

PAYBACK – multipartnerski program lojalnościowy organizowany przez Loyalty Partner Polska Sp. z o.o.,

PIN (Osobisty Numer Identyfikacyjny) – cyfrowy kod służący do identyfikacji Posiadacza Karty/Użytkownika Karty oraz autoryzacji transakcji dokonywanych z wykorzystaniem urządzeń odczytujących informacje zawarte na pasku magnetycznym lub mikroprocesorze,

PIN-Mailer – bezpieczna koperta zawierająca numer PIN do Karty,

PIN-pad – podłączona do terminala POS klawiatura, przy użyciu której Użytkownik wprowadza numer PIN podczas autoryzowania transakcji przeprowadzanych za pośrednictwem terminala POS,

Placówka partnerska - placówka agencyjna Banku działająca pod oznaczeniem „Bank Zachodni WBK Partner”,

Polkomtel – Polkomtel spółka z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Postępu 3, 02-676 Warszawa, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000419430, zawierająca w imieniu Banku m.in. umowy o Karty płatnicze Visa Avocado, prowadząca działalność w salonach firmowych, punktach obsługi sprzedaży (Punkty Sprzedaży Polkomtel) oraz Call Center Polkomtel, czynne 24 godziny na dobę (24/7/365) pod numerem 601-102-601 (koszt połączenia zgodny z taryfą operatora),

Posiadacz Karty/Posiadacz – posiadacz Konta, osoba fizyczna, która na podstawie Umowy o Kartę płatniczą dokonuje w swoim imieniu i na swoją rzecz transakcji przy użyciu Karty,

Program rabatowy/lojalnościowy Partnera – oferta przeznaczona dla Posiadaczy lub Użytkowników Kart płatniczych Partnerskich, polegająca na udzielaniu przez Partnera lub placówki handlowo – usługowe współpracujące z Partnerem określonych zniżek przy zakupie towarów lub usług przy użyciu tych Kart,

Przekaz Western Union – międzynarodowy, szybki przekaz pieniężny, którego wypłata jest możliwa w bankomacie sieci BZWBK24,

Regulamin kont dla ludności/Regulamin – regulamin, zgodnie z którym prowadzone są przez Bank rachunki bankowe dla osób fizycznych,

Regulamin rachunków bankowych i świadczenia usług płatniczych dla Klientów Indywidualnych w Banku Zachodnim WBK S.A./Regulamin – regulamin, zgodnie z którym prowadzone są przez Bank rachunki bankowe z byłej oferty Kredyt Bank S.A., dla osób fizycznych,

Ręczny powielacz (imprinter) – urządzenie działające w trybie off-line, służące do zlecenia w punktach akceptujących Karty embosowane przeprowadzenia transakcji bezgotówkowych i gotówkowych poprzez powielenie na rachunku transakcji danych

wyłoczonych na awersie Karty; autoryzacja transakcji dokonywana jest poprzez złożenie własnoręcznego podpisu przez Posiadacza/Użytkownika na rachunku zlecenia transakcji z adnotacją:

„SPRZEDAŻ”, „PURCHASE” (bądź równoznaczną w innym języku) w przypadku transakcji bezgotówkowej bądź autoryzacja „GOTÓWKA”, „CASH ADVANCE”, „CASH” (bądź równoznaczną w innym języku) w przypadku transakcji gotówkowej,

Ręczna Wypłata gotówki – transakcja gotówkowa, polegająca na Wypłacie gotówki w bankach i innych instytucjach finansowych, przy wykorzystaniu terminala POS. Transakcja jest autoryzowana przez Posiadacza/Użytkownika, w zależności od typu terminala, własnoręcznym podpisem albo kodem PIN,

Sieć bankomatów BZWBK24 – bankomaty zarządzane przez Bank i oznaczone logo Banku,

smsKod – jednorazowy kod, przesyłany na żądanie Posiadacza na jego numer telefonu komórkowego wskazany w Umowie usług bankowości elektronicznej BZWBK24, służący do identyfikacji Posiadacza i autoryzacji dyspozycji Posiadacza w ramach usług BZWBK24 i transakcji kartowych, dokonywanych przy użyciu kart debetowych i kredytowych dla ludności, z tytułu zakupu towarów i usług dokonanych w sklepach internetowych z wykorzystaniem usługi 3D-Secure,

Skrzynka odbiorcza – skrzynka Posiadacza w usłudze BZWBK24 internet lub usłudze KB24 IKD na którą Bank doręcza m.in. treść Zasad oraz Taryfy lub informacje o ich zmianach oraz wyciągi bankowe z Rachunków a także informacje o sprawach organizacyjnych związanych z usługami BZWBK24 lub KB24, należnościach przeterminowanych oraz komunikaty o treści marketingowej, będąca trwałą nośnikiem informacji, w rozumieniu UUP,

Taryfa opłat i prowizji pobieranych przez Bank Zachodni WBK S.A. / Taryfa – Taryfa opłat i prowizji pobieranych przez Bank Zachodni WBK S.A. za czynności bankowe dla ludności,

T&E (Travel and Entertainment) – Usługodawca typu: linie lotnicze, hotele, wypożyczalnie samochodów, statki wycieczkowe, świadczący usługi związane z podróżami,

Terminal POS – urządzenie elektroniczne, którego integralną część może stanowić czytnik zbliżeniowy, służące do autoryzowania transakcji gotówkowych i bezgotówkowych oraz drukowania ich potwierdzeń, odczytujące dane z paska magnetycznego Karty, mikroprocesora – a w przypadku transakcji zbliżeniowych, za pośrednictwem anteny zbliżeniowej wbudowanej w Kartę – autoryzacja transakcji bezgotówkowej potwierdzana jest rachunkiem transakcji z adnotacją "sprzedaż", "purchase" (lub równoznaczną w innym języku); autoryzacja transakcji gotówkowej potwierdzana jest rachunkiem transakcji z adnotacją: "gotówka", "cash advance", "cash" (bądź równoznaczną w innym języku),

Token – urządzenie kryptograficzne generujące jednorazowe kody służące do identyfikacji Posiadacza Karty i do akceptacji jego dyspozycji w ramach dostępu do autoryzacji transakcji zlecanych za pośrednictwem Usług Bankowości Elektronicznej BZWBK24 internet oraz służące jako środek dodatkowej autoryzacji transakcji poprzez usługę 3D-Secure,

Transakcja płatnicza/Transakcja – zainicjowana przez Posiadacza/Użytkownika lub Odbiorcę wpłata, transfer lub wypłata środków pieniężnych,

Transakcja bezgotówkowa – dokonanie płatności za towary lub usługi przy użyciu Karty. Do transakcji bezgotówkowych zalicza się również transakcje spłaty zadłużenia na rachunku karty kredytowej wydanej przez Bank w bankomacie sieci BZWBK24, doładowanie telefonu w bankomacie oraz transakcje na odległość, nie wymagające fizycznego przedstawienia Karty takie jak: telefoniczne, pocztowe, faksowe i przez Internet, transakcje zbliżeniowe i transakcje typu CAT,

Transakcja cash back - transakcja polegająca na wypłacie niewielkiej kwoty gotówki (max. 200 zł) z kasy sklepowej przy jednoczesnym dokonywaniu płatności Kartą. Usługa jest dostępna w Polsce, w punktach oznaczonych specjalnym logo: Visa cash back (dla kart VISA) oraz MasterCard/Maestro cash back (dla kart Maestro, MasterCard),

Transakcja gotówkowa – dokonanie przy użyciu Karty wypłaty gotówki, w tym – wypłata w bankomacie oraz Ręczna wypłata gotówki,

Transakcja na odległość – transakcja niewymagająca fizycznego przedstawienia Karty, taka jak: zamówienia telefoniczne, mailowe, faksowe i pocztowe oraz przez Internet, w których autoryzacja transakcji następuje po podaniu przez klienta wszystkich lub wybranych danych Karty: Klient może zostać poproszony o numer Karty, datę ważności, CVV2 / CVC2 i inne dane identyfikujące klienta. W żadnym wypadku przy dokonywaniu transakcji na odległość nie może być wymagane podanie nr PIN,

Transakcja „no show” – transakcja związana z nieodwołaniem rezerwacji u Usługodawcy typu T&E. Nieodwołana rezerwa powoduje obciążenie rachunku kwotą wskazaną przez Usługodawcę typu T&E w regulaminie świadczenia usług przez tego Usługodawcę, przekazany Posiadaczowi/Użytkownikowi,

Transakcja powtarzalna - transakcja dokonywana na odległość, której skutkiem jest regularne obciążanie Rachunku ustaloną pomiędzy Posiadaczem/Użytkownikiem a Odbiorcą kwotą w ustalonych okresach (rocznie, kwartalnie, miesięcznie) i ustalonym terminie. Posiadacz/Użytkownik autoryzuje kwotę i tryb obciążania oraz czas obowiązywania umowy z usługodawcą i podaje dane, jak przy pozostałych transakcjach na odległość i dokonując takiej autoryzacji zobowiązuje się do zapewnienia środków na pokrycie przyszłych obciążeń. Posiadacz/Użytkownik ma prawo w każdym czasie odwołać swoją zgodę u Odbiorcy lub

w Banku, a w przypadku dalszego obciążania do reklamowania takich transakcji. Aby odwołanie zgody na usługę powtarzalną było skuteczne, Użytkownik/Posiadacz zobowiązany jest zgłosić ten fakt przed zainicjowaniem przez usługodawcę kolejnej transakcji w Banku,

Transakcja Quasi Cash – transakcje, podczas których dochodzi bezpośrednio do wymiany środków na gotówkę/jednostki pieniężne, np. gry losowe, zakłady bukmacherskie.

Transakcja zagraniczna – transakcja zlecona w walucie obcej lub w PLN u Akceptanta mającego siedzibę poza granicami Polski,

Transakcja zbliżeniowa (bezystykowa) – transakcja bezgotówkowa zlecona przy użyciu Karty z anteną zbliżeniową w punkcie usługowo-handlowym zaopatrzonej w terminal POS z czytnikiem zbliżeniowym. Autoryzacja transakcji zbliżeniowej następuje poprzez zbliżenie Karty do czytnika zbliżeniowego. Transakcje dokonywane w tym trybie mogą być autoryzowane off-line,

Transakcje w terminalach typu CAT („Cardholder Activated Terminal – ang.) – transakcje bezgotówkowe inicjowane przez Posiadacza/Użytkownika Karty w urządzeniach samoobsługowych.

CAT (typ A lub 3) – CAT spełniający wszystkie poniższe warunki (płatność za parkingi, autostrady):

- kwota transakcji poniżej 40 USD lub odpowiednik w lokalnej walucie,
- nie dochodzi do Weryfikacji Banku.

CAT (typ B lub 2) – CAT spełniający wszystkie poniższe warunki (zakup paliwa bez PIN):

- kwota transakcji poniżej 100 USD lub odpowiednik w lokalnej walucie,
- dochodzi do Weryfikacji Banku.

CAT (typ C lub 1) – CAT spełniający wszystkie poniższe warunki (zakup paliwa):

- dochodzi do Weryfikacji Banku
- wymagane podanie numeru PIN.

Umowa o Kartę płatniczą/Umowa – umowa ramowa w rozumieniu UUP precyzująca prawa i obowiązki Posiadacza i Użytkownika Karty oraz Banku jako wydawcy Karty, zawierana między tymi podmiotami,

Umowa BZWBK24 – Umowa Usług Bankowości Elektronicznej BZWBK24 zawarta pomiędzy Posiadaczem a Bankiem określająca warunki korzystania z Usługi Bankowości Elektronicznej BZWBK24 internet,

Umowa ramowa o sprzedaż produktów i usług bankowych – umowa regulująca ogólne zasady wnioskowania i udostępniania klientom Banku produktów i usług bankowych,

Usługi Bankowości Elektronicznej BZWBK24 internet / Usługi BZWBK24 internet – dostęp do usług bankowych

za pośrednictwem internetu z możliwością dokonywania przelewów zabezpieczonych tokenem lub smsKodem,

Usługi Bankowości Elektronicznej BZWBK24 telefon/Usługa BZWBK24 telefon – dostęp do usług bankowych za pośrednictwem telefonu z wybieraniem tonowym. Pracownicy Centrum Bankowości Telefonicznej i Elektronicznej świadczą pomoc telefoniczną Posiadaczowi/Użytkownikowi Karty po dokonaniu jego identyfikacji za pomocą: hasła dostępu, innych danych znanych Posiadaczowi/Użytkownikowi Karty lub numeru NIK i hasła PIN wykorzystywanych przez Posiadacza/Użytkownika Karty w ramach usługi BZWBK24 Telefon. Korzystanie z Usługi BZWBK24 telefon odbywa się zgodnie z zasadami opisanymi w Zasadach korzystania z usług bankowości elektronicznej BZWBK24,

Usługi KB24/Usługi Bankowości Elektronicznej KB24 – usługi bankowości elektronicznej Banku, w skład której wchodzi Kanały dostępu: IKD i Tele KB,

Usługa 3D-Secure – usługa dodatkowego zabezpieczenia płatności dokonywanych przy użyciu Karty w sklepach internetowych oferujących tego typu usługę poprzez zastosowanie dodatkowej autoryzacji transakcji czyli tzw. bezpieczny protokół, który został przyjęty przez organizacje płatnicze (Visa - pod nazwą **Verified by Visa**, MasterCard - pod nazwą **MasterCard SecureCode**),

Użytkownik – osoba fizyczna, której imię i nazwisko umieszczone jest na awersie Karty, dla której Posiadacz ustanawia pełnomocnictwo do dokonywania operacji przy użyciu Karty wyłącznie w imieniu i na rzecz Posiadacza,

Visa – organizacja wydawców kart płatniczych we współpracy z którą Bank wydaje Karty typu Visa, za pośrednictwem której następuje rozliczanie transakcji zleconych przy pomocy tych Kart,

Waluta rozliczeniowa – waluta stosowana przez Bank zgodnie z regulacjami odpowiednio organizacji Visa lub MasterCard przy rozliczeniach transakcji dokonanych w innej walucie niż złoty polski,

Weryfikacja Banku – sprawdzenie w systemie informatycznym Banku statusu Karty (tj. czy Karta nie jest zastrzeżona lub zablokowana) oraz stanu dostępnych środków w przypadku transakcji autoryzowanej on-line,

Wpłatomat – działające on-line urządzenie umożliwiające wpłacanie przez całą dobę gotówki na rachunek bankowy prowadzony w walucie PLN. Aby móc dokonać operacji wpłaty należy posiadać Kartę wydaną do Rachunku, na którym wpłata ma zostać zaksięgowana. Wpłata może zostać dokonana tylko i wyłącznie po wprowadzeniu do czytnika Karty i podaniu numeru PIN. Urządzenie umożliwia wpłatę max. 50 banknotów (nie przyjmuje bilonu) bez konieczności wcześniejszej segregacji nominałów. Osoba dokonująca transakcji otrzymuje potwierdzenie wpłaty na wydruku,

Wypłata przekazu Western Union w bankomacie – transakcja polegająca na uznaniu rachunku w PLN, do którego wydana jest Karta, kwotą przekazu Western Union, który można wypłacić w bankomacie sieci BZWBK24. Usługa nie dotyczy Kart wydanych do kont z oferty byłego Kredyt Banku,

Zablokowanie Karty – czynność polegająca na czasowym wstrzymaniu możliwości dokonywania transakcji autoryzowanych przy użyciu Karty,

Zastrzeżenie Karty – operacja polegająca na nieodwołalnym uniemożliwieniu dokonywania transakcji autoryzowanych on-line przy użyciu Karty,

Zestawienie operacji – zestawienie operacji dokonanych przy użyciu Karty bądź wyciąg z rachunku bankowego, zawierający m.in. informacje dotyczące transakcji dokonanych przy użyciu Karty oraz opłat i prowizji pobranych z tego tytułu,

Zasady – niniejsze „Zasady wydawania i używania Kart płatniczych BZ WBK S.A. dla ludności”, stanowiące zasadniczy element treści Umowy o Kartę płatniczą,

Zlecenie płatnicze – oświadczenie Posiadacza/ Użytkownika lub Odbiorcy skierowane do jego Dostawcy, zawierające polecenie dokonania Transakcji płatniczej.

Rozdział II

Wydanie Karty, duplikatu Karty oraz wznowienie Karty

§ 3

- O wydanie Karty może ubiegać się Posiadacz rachunku. W przypadku, gdy Posiadaczem konta jest osoba małoletnia o wydanie Karty może wystąpić jego przedstawiciel ustawowy. Postanowienia szczegółowe w niniejszych Zasadach określają warunki jakie trzeba spełnić aby otrzymać Kartę danego rodzaju.
- W Placówkach partnerskich Posiadacz rachunku może ubiegać się o wydanie: Visa Electron <30, Visa Electron Aktywni 50+, Visa Wydajesz & Zarabiasz, Visa na Obcasach, MasterCard Supri, MasterCard PAYBACK, MasterCard PAYBACK Multi, MasterCard Omni i MasterCard PAYBACK Omni.
- W punktach sprzedaży Polkomtel Posiadacz może się ubiegać tylko o wydanie Karty Visa Avocado wraz z Kontem Avocado.
- Warunkiem ubiegania się o Kartę jest:
 - posiadanie Rachunku prowadzonego przez Bank (zasady otwierania, prowadzenia i zamykania konta są uregulowane w umowie dotyczącej prowadzenia danego Rachunku, oraz w Regulaminie kont dla ludności), lub
 - zawarcie w Oddziale Banku Umowy lub, w przypadku wybranych Kart, podpisanie Umowy w obecności kuriera, w Placówkach partnerskich, lub w formie

elektronicznej za pośrednictwem usług BZWBK24 Internet oraz

- zapewnienie na Rachunku środków pokrywających opłaty zgodnie z Taryfą.

§ 4

- Do jednego Rachunku wydana może być więcej niż jedna Karta, lecz nie więcej niż jedna Karta tego samego typu dla tej samej osoby z zastrzeżeniem ust 2.
- W przypadku kart Visa Sol, Visa Lume, Visa Vento oraz Visa Terra dopuszczalne jest wydanie do jednego rachunku więcej niż jednej karty tego samego typu dla tej samej osoby.
- W przypadku konta wspólnego Umowę zawiera z Bankiem każdy z Posiadaczy Konta odrębnie, w swoim imieniu.

§ 5

- Posiadacz Konta może się ubiegać o wydanie Karty lub Kart dla osób, na rzecz których złoży oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnictwa uprawniającego do dokonywania w ciężar Konta transakcji przy użyciu Karty, z jednoczesnym zrzeczeniem się uprawnień do odwołania pełnomocnictwa do momentu zwrotu Karty do Banku lub zastrzeżenia Karty.
- Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 powinno być złożone w treści Umowy.
- Pełnomocnictwo może być ustanowione na rzecz osób małoletnich, które ukończyły 13 rok życia. Zapisy szczegółowe dotyczące poszczególnych rodzajów Kart określają min. wiek Posiadacza/Użytkownika.

§ 6

- Posiadacz/Użytkownik który zawarł umowę o Kartę, otrzyma PIN, który może być dostarczony w następujący sposób:
 - Posiadacz, będący stroną Umowy usług bankowości elektronicznej BZWBK24 (usługi aktywne z tokenem lub smsKodem) lub wnioskujący o taką umowę, zawierający umowę o Kartę w Oddziale Banku/ Placówce partnerskiej definiuje PIN poprzez usługę BZWBK24 internet lub otrzymuje PIN-Mailer wraz z podpisanym egzemplarzem umowy.
 - Posiadacz nie będący stroną Umowy usług bankowości elektronicznej BZWBK24, zawierający umowę o Kartę w Oddziale Banku/ Placówce partnerskiej otrzymuje PIN-Mailer wraz z podpisanym egzemplarzem umowy.
 - Posiadacz, który jest stroną Umowy usług bankowości elektronicznej BZWBK24 (usługi aktywne z tokenem lub smsKodem) lub wnioskujący o taką umowę, zawierający umowę o Kartę poprzez Kuriera, definiuje PIN poprzez usługę BZWBK24 internet.
 - Użytkownik Karty zawsze otrzymuje PIN-Mailer w Oddziale Banku/ Placówce Partnerskiej wraz z podpisanym egzemplarzem umowy.
 - W przypadku kart Visa Sol, Visa Lume, Visa Vento oraz Visa Terra Posiadacz/Użytkownik otrzyma PIN-mailer przesyłką pocztową na adres wskazany do korespondencji Posiadacza/Użytkownika.

- W przypadku kart Visa Electron VIP wydanych do konta Concerto i Profil Zdobywcy oraz karty MasterCard walutowa w EUR wydanej do rachunku a'vista w EUR, Posiadacz/Użytkownik otrzyma PIN-mailer przesyłką pocztową na adres wskazany do korespondencji Posiadacza/Użytkownika.

- Posiadacz/Użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Oddział/Placówkę partnerską, jeśli stwierdzi uszkodzenie PIN-Mailera lub jeśli numer PIN będzie nieczytelny lub jeśli nie otrzyma PIN-Mailera. Bank po otrzymaniu powiadomienia powtarza procedurę wydania numeru PIN na swój koszt. W przypadku wydania kopii numeru PIN w Oddziale bądź w Placówce partnerskiej możliwość posługiwania się udostępnionym w tym trybie numeru PIN będzie uaktywniona najwcześniej następnego dnia roboczego po jego wydaniu, po godzinie 12:00.
- Karta wysyłana jest przesyłką pocztową (listem poleconym - w przypadku Visa Electron VIP, natomiast listem zwykłym priorytetowym - w przypadku gdy Posiadacz wystąpił w Oddziale o ekspresowy tryb wydania karty) na adres do korespondencji Posiadacza lub Użytkownika (zgodnie z dyspozycją), za wyjątkiem duplikatu Karty, który udostępniany jest w Oddziale Banku. Przy czym, duplikaty kart Visa Avocado oraz duplikat Karty, o który Posiadacz zawniósł w Placówce partnerskiej, są wysyłane przesyłką pocztową na adres do korespondencji Posiadacza/Użytkownika. Istnieje także możliwość odbioru Karty przez Posiadacza lub Użytkownika w dowolnym Oddziale Banku, zgodnie z dyspozycją Posiadacza przekazaną w momencie podpisywania Umowy o Kartę w następujących terminach:
 - najwcześniej następnego dnia po otrzymaniu drogą pocztową PIN-Mailera,
 - najwcześniej na 10 dni przed upływem okresu ważności Karty poprzednio wydanej,
 - po upływie 7 dni od daty złożenia oświadczenia o uszkodzeniu Karty, uniemożliwiającym jej używanie (duplikat).
- Jeśli adresem do korespondencji jest Oddział Banku, Posiadacz/Użytkownik odbiera Kartę w Oddziale po upływie 14 dni od dnia podpisania Umowy.
- Za chwilę wydania Karty:
 - wysłanej przesyłką pocztową – uznaje się dzień otrzymania przesyłki przez Posiadacza/Użytkownika,
 - odbieranej w Oddziale Banku uznaje się złożenie podpisu przez uprawnioną osobę na dokumencie potwierdzenia odbioru Karty,
- Karta jest przekazywana Posiadaczowi/Użytkownikowi nieaktywna. W celu aktywacji Karty należy dokonać pierwszej transakcji z użyciem numeru PIN.
- Posiadacz Karty korzystający jednocześnie z Usługi Bankowości Elektronicznej BZWBK24 internet, który przy autoryzacji transakcji posługuje się tokenem lub smsKodem ma także możliwość aktywacji Karty poprzez Usługę BZWBK24 internet.

8. Niezwłocznie po otrzymaniu Karty Posiadacz/Użytkownik podpisuje ją na rewersie. Podpis musi w całości mieścić się na pasku do podpisu i umożliwiać identyfikację Posiadacza/Użytkownika. Podpis umieszczony na rewersie Karty powinien być zbieżny z wzorem podpisu złożonym pod Umową, a w przypadku zawarcia Umowy za pośrednictwem usług BZWBK24 internet – z podpisem złożonym przez Posiadacza pod Umową BZWBK24.
9. W przypadku Kart wydawanych Użytkownikom, Posiadacz jest odpowiedzialny za złożenie odpowiedniego podpisu na Karcie przez Użytkownika.
10. Złożone na Karcie oraz pod Umową podpisy Posiadacza i Użytkownika, z zastrzeżeniem ust. 11, stanowią wzory podpisów, którymi zobowiązani są oni posługiwać się przy podpisywaniu dokumentu potwierdzenia udzielenia zgody na dokonanie transakcji przy użyciu Karty.
11. Ewentualne reklamacje w przypadku utraty Karty i jej odnalezienia będą rozpatrywane w oparciu o podpis złożony na Karcie.

§ 7

1. W przypadku nieodebrania Karty przez osobę uprawnioną w Oddziale Banku po upływie 60 dni od dnia podpisania Umowy, złożenia wniosku o duplikat, automatycznego wznowienia Karty – Bank dokona zniszczenia Karty. Uznaje się wówczas, że Umowa została rozwiązana z dniem zniszczenia Karty. Jeżeli przed tym dniem Posiadacz lub Użytkownik powiadomi Bank o niemożności odebrania Karty, Bank może przechować Kartę przez okres uzgodniony z Posiadaczem /Użytkownikiem.
2. W przypadku zgłoszenia przez Posiadacza/Użytkownika faktu nieotrzymania Karty, zwracane są Posiadaczowi opłaty.
3. Jeśli Poczta Polska zwróci do Banku Kartę przesłaną listem:
 - a) będzie ona do odbioru w Oddziale Banku, w którym Posiadacz ubiegał się o jej wydanie,
 - b) będzie do odbioru w Oddziale Banku, który wskazał Posiadacz wnosząc o Kartę poprzez Internet lub telefon,
 - c) będzie wysłana ponownie na adres korespondencyjny lub do Oddziału Banku wskazanego przez Posiadacza jako miejsce odbioru Karty, w przypadku gdy ubiegał się o nią w Placówce partnerskiej.

§ 8

1. Posiadacz ma prawo do odstąpienia od Umowy w drodze doręczenia Bankowi pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od tej Umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania pierwszej Karty. Wzór odstąpienia stanowi Załącznik do Umowy. Odstąpienie uznaje się za skuteczne pod warunkiem, że Posiadacz/Użytkownik nie dokonał żadnej operacji przy użyciu Karty, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Bank na skutek odstąpienia Posiadacza od Umowy, nie później niż w ciągu 14 dni od daty doręczenia oświadczenia o odstąpieniu do Banku, zwróci Posiadaczowi kwotę poniesionych opłat i prowizji, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku zawarcia Umowy o Kartę poza Oddziałami Banku Posiadacz ma prawo do odstąpienia od Umowy również w przypadku wcześniejszego dokonania operacji przy użyciu Karty.

§ 9

1. Karty wznawiane są automatycznie, tj. nowa Karta jest wydawana Posiadaczowi przed upływem okresu ważności uprzednio wydanej Karty, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli.
2. Bank ma prawo do dokonania zmiany rodzaju Karty w trakcie trwania okresu ważności Karty lub w momencie jej wznawiania, bez konieczności zawarcia stosownego aneksu do Umowy, w przypadku:
 - a) zmiany rodzaju Rachunku lub zmiany rodzaju Karty dedykowanej zgodnie z aktualną ofertą Banku do dotychczasowego lub zmienionego Rachunku,
 - b) wycofania Karty z oferty.
3. Bank poinformuje Posiadacza o takiej zmianie, ze wskazaniem rodzaju Karty jaka zostanie Posiadaczowi/Użytkownikowi wydana, co najmniej z dwumiesięcznym wyprzedzeniem. W tym przypadku odpowiednie zastosowanie znajdują zapisy § 30 ust. 5-8 Zasad.
4. Posiadacz może dokonać wyboru innej Karty spośród Kart dostępnych do danego rodzaju Rachunku w terminie miesiąca od otrzymania informacji o zmianie. Wniosek o wydanie innej Karty Posiadacz składa w Oddziale.

§ 10

1. Bank, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia Karty oraz w przypadku zmiany imienia lub nazwiska Posiadacza / Użytkownika wydaje duplikat Karty.
2. Warunkiem ubiegania się o wydanie duplikatu Karty jest zwrot Karty uszkodzonej bądź Karty zawierającej nieaktualne dane osobowe do Oddziału/Placówki partnerskiej lub złożenie oświadczenia o całkowitym zniszczeniu Karty oraz złożenie wniosku o duplikat Karty w Oddziale Banku/Placówce partnerskiej.
3. Wydanie duplikatu Karty nie pociąga za sobą konieczności zawarcia nowej Umowy.
4. Bank może odmówić wydania duplikatu Karty w przypadku wystąpienia przyczyn zablokowania lub zastrzeżenia Karty przez Bank określonych w § 26 ust. 1 i 3.

§ 11

Okres ważności Karty kończy się w ostatnim dniu miesiąca wskazanego na jej awersie.

§ 12

1. W przypadku rezygnacji z korzystania z Karty w okresie jej ważności, Posiadacz/Użytkownik Karty powinien zwrócić ją do Oddziału/Placówki partnerskiej. Uznaje się wówczas, iż Umowa została rozwiązana z chwilą zwrotu Karty, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku rozwiązania Umowy, Bank zwraca Posiadaczowi poniesioną zgodnie z Taryfą opłatę za Kartę, proporcjonalnie w stosunku do okresu obowiązywania Umowy.

§ 13

1. Wznowienie Karty lub wymiana Karty, o których mowa w § 9 ust. 1 i 2 skutkuje przedłużeniem okresu obowiązywania Umowy na kolejny okres ważności Karty.
2. Posiadacz/Użytkownik Karty wznowionej/wymienionej ma obowiązek zwrócić poprzednio używaną Kartę do Banku, lub ją zniszczyć jeśli zwrot Karty do Banku jest niemożliwy lub utrudniony.
3. Umowa będzie – bez składania dodatkowych oświadczeń woli – przedłużana na kolejne okresy odpowiadające okresowi ważności wznowionej/wymienionej Karty pod warunkiem braku pisemnej rezygnacji Posiadacza/Użytkownika lub braku decyzji Banku o nieprzedłużeniu okresu obowiązywania Umowy. Rezygnację z przedłużenia okresu obowiązywania Umowy może w formie pisemnej złożyć, Posiadacz lub odpowiednio Użytkownik, doręczając ją osobiście do placówki Banku najpóźniej 30 dni przed końcem okresu ważności aktualnie używanej Karty. Decyzję o nieprzedłużeniu okresu obowiązywania Umowy może wydać Bank. Decyzję Bank doręcza Posiadaczowi najpóźniej 30 dni przed końcem okresu ważności aktualnie używanej Karty.
4. Posiadacz/Użytkownik Karty wznowionej/wymienionej zgodnie z § 9 ust. 1 i 2 lub duplikatu Karty posługując się dotychczas używanym numerem PIN lub nowym numerem PIN nadanym przez Bank – zgodnie z informacją przekazaną wraz z kartą.

Rozdział III Używanie Karty

§ 14

1. Karta może być używana wyłącznie przez osobę, której dane identyfikacyjne są umieszczone na awersie Karty (z wyjątkiem pierwszej wydanej karty Visa Kontakt).
2. Zarówno Posiadacz jak i Użytkownik Karty zobowiązany jest do:
 - a) używania Karty tylko w okresie ważności,
 - b) przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa a w szczególności Ustawy o elektronicznych instrumentach płatniczych, ustawy o usługach płatniczych oraz Prawa dewizowego,
 - c) właściwego zabezpieczenia Karty przed zagubieniem, kradzieżą czy zniszczeniem; należy chronić Kartę przed stopieniem, złamaniem lub zgięciem, nie należy umieszczać Karty w pobliżu urządzeń wytwarzających pole elektromagnetyczne mogące spowodować rozmagnesowanie Karty,
 - d) utrzymania w tajemnicy numeru PIN,
 - e) utrzymania w tajemnicy i niedostępności osobom trzecim używanych w usłudze 3D-Secure tokena lub

- telefonu komórkowego, na który – na żądanie Posiadacza Karty – przesyłany jest smsKod, nieuwajania danych umieszczonych na Karcie w celach innych niż dokonanie transakcji lub zgłoszenie utraty Karty,
- f) przestrzegania zapisów zawartych w Umowie oraz Zasadach i Regulaminie kont dla ludności,
- g) nieudostępniania Karty ani PIN-u osobom trzecim,
- h) niekopiowania i niedopuszczania do kopiowania awersu i rewersu Karty,
- i) nieprzechowywania Karty razem z numerem PIN,
- j) do zniszczenia wszystkich nośników numeru PIN niezwłocznie po zastrzeżeniu Karty,
- k) niezwłocznego poinformowania Banku o fakcie utraty, zniszczenia, kradzieży, przywłaszczenia, albo nieuprawnionego użycia Karty lub nieuprawnionego dostępu do Karty, w sposób określony w § 24.
- l) bieżącego monitorowania obciążeń rachunku w zakresie transakcji dokonanych przy użyciu Kart i niezwłocznego zgłaszania wszelkich niezgodności i nieprawidłowości,
- m) anulowania wszelkich rezerwacji dokonanych u Usługodawców typu T&E zawartych w oparciu o dane Karty przed rozwiązaniem/wygaśnięciem Umowy o Kartę,
- n) cofnięcia zgody udzielonej Usługodawcy na inicjowanie Transakcji bezgotówkowych powtarzalnych, dokonywanych w oparciu o dane Karty przed rozwiązaniem/wygaśnięciem Umowy o Kartę.
- o) Posiadacz/Użytkownik Karty do zakupów dokonywanych drogą pocztową, telefoniczną lub w sieci Internet, powinien zachować szczególne środki bezpieczeństwa, w szczególności nie powinien ujawniać numeru Karty i daty jej ważności jeśli nie ma pewności, w jaki sposób dane te zostaną wykorzystane lub jeśli istnieje możliwość wejścia w ich posiadanie przez osoby nieuprawnione.
- § 15**
1. Dzienny Limit wypłat gotówki dotyczy odrębnie każdej Karty funkcjonującej w ramach tego samego Rachunku.
 2. Zlecenie dokonania transakcji gotówkowych i bezgotówkowych jest dozwolone wyłącznie do wysokości dostępnych środków, przy uwzględnieniu wcześniej zleconych operacji, do kwoty nie wyższej niż limit wypłat gotówki oraz do limitu kwotowego i ilościowego na transakcje dla danego rodzaju Karty, bądź limitu płatności.
 3. Wysokość limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych niewymagających dodatkowego potwierdzenia numerem PIN przeprowadzanych na terenie Polski jest ustalana przez organizację Visa oraz MasterCard i wynosi 50,00 zł dla jednorazowej transakcji.
 4. Wysokość limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych niewymagających dodatkowego potwierdzenia numerem PIN przeprowadzanych poza granicami Polski jest ustalana przez organizację Visa oraz MasterCard i może być różna od wysokości limitu obowiązującego na terenie Polski.
 5. Informację o zmianie wysokości limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych niewymagających potwierdzenia numerem PIN można uzyskać w Oddziałach Banku lub w Placówkach partnerskich na terenie całego kraju lub w CBTiE.
 6. Zlecenie dokonania transakcji zbliżeniowych jest możliwe tylko dla Karty, która posiada określoną funkcjonalność umożliwiającą dokonywanie takich transakcji potwierdzoną stosownym oznaczeniem na awersie lub rewersie Karty o brzmieniu „payWave” dla kart Visa lub „PayPass” dla kart MasterCard/Maestro.
 7. Niezależnie od wysokości kwoty transakcji zbliżeniowej ze względów bezpieczeństwa może zaistnieć konieczność zrealizowania tej transakcji jako typowej transakcji bezgotówkowej dokonywanej w terminalu POS mimo, iż zostały spełnione wszelkie warunki do zrealizowania transakcji zbliżeniowej.
 8. Transakcja typu cash back jest wliczana do dziennego kwotowego limitu transakcji. Maksymalna kwota jednorazowej wypłaty gotówki podczas korzystania z usługi cash back jest ustalana przez organizacje płatnicze (obecnie wynosi 200,00 zł).
 9. Dokonywanie transakcji typu cash back jest możliwe dla wszystkich Kart za wyjątkiem Kart MasterCard walutowych.
 10. Każdorazowa Autoryzacja on-line może zmniejszyć dostępne środki o autoryzowaną kwotę, bez względu na to czy transakcja doszła do skutku, na następujący okres:
 - a) transakcje bankomatowe (wszystkie Karty) – do 10 dni kalendarzowych,
 - b) pozostałe transakcje:
 - Karty e Visa: do 8 dni kalendarzowych,
 - Karty MasterCard i Maestro: do 8 dni kalendarzowych (w przypadku transakcji zbliżeniowych u usługodawców typu komunikacja miejska oraz linie autobusowe: do 14 dni kalendarzowych),
 - Karty tłoczone (embosowane): do 30 dni kalendarzowych.
 11. W celu ochrony środków pieniężnych Posiadacza Bank wprowadza dodatkowe zabezpieczenia w formie ilościowych i kwotowych limitów transakcji dla poszczególnych rodzajów Kart – zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zasad.
 12. Bank zastrzega sobie prawo do nałożenia innych niż wskazane w ust.11 - indywidualnych limitów kwotowych oraz ilościowych dla transakcji, ze względów bezpieczeństwa. Limity te będą skutkowały wyłącznie koniecznością kontaktu z Posiadaczem/Użytkownikiem w celu telefonicznego potwierdzenia transakcji odpowiednio przez Posiadacza albo Użytkownika. W tym celu Bank oddał do dyspozycji Posiadaczy /Użytkowników numer telefonu znajdujący się na rewersie karty.
 13. Indywidualne limity kwotowe oraz ilościowe dla transakcji ze względów bezpieczeństwa mogą być również nakładane przez Odbiorców, co jest niezależne od Banku.
 14. Posiadacz/Użytkownik Karty MasterCard/Maestro ma możliwość odbioru środków na Konto przekazanych w trybie MoneySend. Transakcja MoneySend polega na transferze środków pomiędzy rachunkami, do których wydano Karty MasterCard/Maestro. Uznanie Konta realizowane jest w walucie Rachunku.
- §16**
1. Posiadacz/Użytkownik wyraża zgodę na wykonanie transakcji poprzez jej Autoryzację. Autoryzacje on-line oraz off-line powinny być udzielane wyłącznie do kwoty dostępnych środków.
 2. Autoryzacje transakcji dokonywanych przy użyciu Kart mogą przebiegać w następujący sposób:
 - a) wprowadzenie numeru PIN w terminalu POS z jednoczesnym zaakceptowaniem kwoty transakcji,
 - b) wprowadzenie numeru PIN w bankomacie i wybór rodzaju i kwoty transakcji,
 - c) wprowadzenie numeru PIN we wpłatomacie z jednoczesnym podaniem kwoty transakcji,
 - d) wprowadzenie numeru PIN w urządzeniu CAT z jednoczesnym zaakceptowaniem kwoty transakcji,
 - e) złożenie podpisu na dokumencie potwierdzającym transakcję (wydruk z terminala, rachunek z imprinter, umowa dla transakcji T&E),
 - f) zbliżenie Karty z funkcją zbliżeniową do czytnika zbliżeniowego po wyświetleniu kwoty transakcji na terminalu,
 - g) zbliżenie Karty z funkcją zbliżeniową do czytnika zbliżeniowego i wprowadzenie numeru PIN z jednoczesnym zaakceptowaniem kwoty transakcji,
 - h) umieszczenie Karty w urządzeniu CAT w celu odczytu paska magnetycznego lub chipa,
 - i) podanie danych Karty (dane o jakie może poprosić akceptant: numer Karty, dane Posiadacza/Użytkownika, data ważności, CVV2/ CVC2) przy transakcjach na odległość,
 - j) podanie danych Karty (dane o jakie może poprosić akceptant: numer Karty, dane Posiadacza/Użytkownika, data ważności, CVV2/ CVC2) oraz podanie smsKodu lub kodu tokena przy transakcjach na odległość dodatkowo zabezpieczonych 3-D Secure,
 - k) jednorazowe podanie danych Karty (dane o jakie może poprosić akceptant: numer Karty, dane Posiadacza/Użytkownika, data ważności, CVV2/ CVC2) dla pierwszej i wszystkich kolejnych transakcji powtarzalnych,
 - l) wprowadzenie w bankomacie sieci Banku numeru PIN, a następnie podanie numeru kontrolnego (10 cyfr) otrzymanego od nadawcy przekazu oraz wybór z dostępnej listy trzycyfrowego kodu kraju, z którego został wysłany przekaz Western Union, a także podanie spodziewanej kwoty wypłaty w PLN.
 3. W związku z dokonywaniem transakcji, wydawane są dokumenty związane z transakcją;

- a) przy autoryzowaniu transakcji w terminalu POS lub przy użyciu ręcznego powielacza (imprinter), Posiadacz/Użytkownik powinien otrzymać stosowny dokument (wydruk z terminala, dokument z imprinter) potwierdzający kwotę, datę oraz miejsce autoryzowania transakcji,
 - b) przy anulowaniu autoryzacji w punkcie usługowo-handlowym, Posiadacz/Użytkownik Karty powinien otrzymać stosowny dokument potwierdzający anulowanie autoryzacji,
 - c) w przypadku transakcji internetowych, dotyczących rezerwacji lub transakcji pocztowych/ telefonicznych/faksowych, Posiadacz/Użytkownik Karty powinien otrzymać kod rezerwacji lub inne potwierdzenie zawarcia transakcji, a w przypadku anulowania powinien otrzymać kod anulowania rezerwacji lub inne potwierdzenie anulowania transakcji,
 - d) w przypadku wystąpienia trudności podczas zapłaty Kartą Posiadacz/Użytkownik powinien otrzymać dokument potwierdzający fakt, że należność została uregulowana w inny sposób,
 - e) w przypadku transakcji w ATM Posiadacz/Użytkownik może otrzymać dokument (wydruk z ATM) potwierdzający kwotę, datę oraz miejsce autoryzowania transakcji,
 - f) w przypadku transakcji w terminalach CAT Posiadacz/Użytkownik może otrzymać dokument (wydruk z CAT) potwierdzający kwotę, datę oraz miejsce autoryzowania transakcji.
4. Posiadacz/Użytkownik Karty powinien przechowywać dokumenty (paragony, wydruki z terminala etc) potwierdzające autoryzacje nieudane lub odrzucone.
 5. Aby zlecenie płatnicze mogło zostać prawidłowo wykonane, konieczne jest użycie Karty przez Posiadacza/Użytkownika w sposób określony w Zasadach oraz autoryzowanie transakcji.
 6. Transakcje bezgotówkowe, transakcje w bankomatach poza Siecią bankomatów BZWBK24 oraz cash back są inicjowane przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem po udzieleniu Odbiorcy przez Posiadacza/Użytkownika zgody na wykonanie transakcji lub po przekazaniu zlecenia płatniczego Odbiorcy.
 7. Transakcje w bankomatach Sieci BZWBK są inicjowane przez Posiadacza/Użytkownika.
 8. Momentem otrzymania zlecenia płatniczego jest moment, w którym zlecenie przekazane bezpośrednio przez Posiadacza/Użytkownika lub pośrednio przez Odbiorcę lub za pośrednictwem Odbiorcy zostało otrzymane przez Bank. W przypadku, gdy Bank otrzyma zlecenie płatnicze w dniu niebędącym dla Banku dniem roboczym, uznaje się, że zlecenie płatnicze zostało otrzymane pierwszego dnia roboczego po tym dniu. Zlecenie płatnicze jest dostarczane do Banku w formie dokumentów rozliczeniowych, zawierających m.in. dane Karty, przy użyciu której dokonano autoryzacji.
 9. Posiadacz/Użytkownik może wycofać zgodę na wykonanie kolejnych transakcji powtarzalnych, poprzez złożenie odpowiedniego oświadczenia w Banku. Oświadczenie powinno być złożone w Oddziale Banku/Placówce partnerskiej lub w CBTiE i zawierać następujące dane: numer karty, kwotę transakcji, dane punktu usługowo-handlowego. Wycofując zgodę Posiadacz/Użytkownik, może zastrzec, że wycofanie zgody dotyczy wszystkich kolejnych nie zainicjowanych transakcji płatniczych przez danego Odbiorcę.
 10. Odwołanie zlecenia płatniczego inicjowanego przez Posiadacza/Użytkownika jest możliwe wyłącznie do chwili jego otrzymania przez Bank.
 11. Jeżeli transakcja płatnicza jest inicjowana przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem – Posiadacz/Użytkownik nie może odwołać zlecenia po przekazaniu zlecenia Odbiorcy lub udzieleniu autoryzacji transakcji.
 12. W sytuacji innej niż opisana w ust. 9-11 Posiadacz/Użytkownik może odwołać zlecenie płatnicze wyłącznie, jeśli uzgodni to z Bankiem i jednocześnie Odbiorca wyrazi na to zgodę.
 13. Za odwołanie zlecenia płatniczego Bank pobiera opłatę zgodnie z Taryfą.
- § 17**
1. Podczas dokonywania transakcji na odległość, nie wymagających fizycznego przedstawienia Karty, Posiadacz Karty ma możliwość przeprowadzenia dodatkowej autoryzacji transakcji poprzez usługę 3D-Secure z wykorzystaniem tokena lub smsKodu udostępnionego w ramach Umowy Bankowości Elektronicznej BZWBK24 Internet. Posiadacz Karty może dokonać aktywacji usługi 3D-Secure poprzez wybranie odpowiedniej opcji w Usługach Bankowości Elektronicznej BZWBK24 Internet jak również podczas dokonywania zakupów w sklepach internetowych, które mają wdrożoną usługę 3D-Secure. Aktywacja usługi 3D-Secure dokonywana jest tylko raz.
 2. Korzystanie z usługi 3D-Secure oraz jej aktywacja są dostępne tylko dla Posiadaczy Kart, którzy zawarli Umowę Bankowości Elektronicznej BZWBK24 Internet i przy autoryzacji dysponują się tokenem lub smsKodem.
 3. Warunkiem korzystania z usługi 3D-Secure przy dokonywaniu zakupu w Internecie jest jej dostępność w danym sklepie internetowym. W sklepach internetowych, które mają wdrożoną usługę 3D-Secure Posiadacz autoryzując transakcje internetowe zostanie poproszony o dodatkową autoryzację transakcji. W przypadku, gdy Posiadacz nie zarejestruje się w usłudze 3D-Secure transakcje dokonywane przy użyciu Kart będą przebiegać na dotychczasowych zasadach.
- § 18**
1. Numer PIN do Karty znany jest wyłącznie jej Posiadaczowi albo odpowiednio, Użytkownikowi.
 2. Posiadacz/Użytkownik Karty może dokonać zmiany numeru PIN wyłącznie w bankomatach, w których usługa taka jest
- dostępna dla Posiadaczy/Użytkowników Kart. Zmiana numeru PIN w tym przypadku wymaga użycia Karty oraz dotychczasowego numeru PIN.
3. Posiadacz Karty korzystający jednocześnie z Usługi Bankowości Elektronicznej BZWBK24 Internet, który przy dokonywaniu przelewów posługuje się tokenem lub smsKodem, ma także możliwość zmiany numeru PIN poprzez Usługę BZWBK24 internet. Zmiana PIN-u tą drogą nie wymaga użycia dotychczasowego numeru PIN.
 4. W przypadku braku możliwości odtworzenia numeru PIN przez Posiadacza / Użytkownika należy zwrócić się do Banku z prośbą o wygenerowanie nowego numeru PIN lub zmienić numer PIN zgodnie z ust. 3.
 5. Bank ma prawo zablokować Kartę w przypadku podawania błędnego numeru PIN. Możliwe są co najmniej dwie próby wprowadzenia numeru PIN w bankomatach lub terminalach POS wyposażonych w PIN-Pad. Kartę można odblokować telefonując do CBTiE.
 6. Posiadacz Karty korzystający jednocześnie z Usługi Bankowości Elektronicznej BZWBK24 Internet, który przy dokonywaniu przelewów posługuje się tokenem lub smsKodem ma także możliwość – poprzez Usługę BZWBK internet odblokowania Karty zablokowanej z powodu błędnego wprowadzania numeru PIN.
 7. Podczas dokonywania transakcji bezgotówkowych w punktach handlowo-usługowych, Posiadacz/Użytkownik okazuje Kartę i dokonuje autoryzacji zgodnie z § 16 ust. 2 (jeśli terminal POS wyposażony jest w PIN-pad), ewentualnie podpisuje wydruk z terminala elektronicznego POS lub okazuje Kartę i podpisuje rachunek z ręcznego powielacza (tzw. imprinter) identycznie jak na rewersie Karty, z wyjątkiem transakcji typu CAT oraz transakcji zbliżeniowych do kwoty limitów określonych w § 15 ust. 3 i 4.
 8. Przy dokonywaniu transakcji bezgotówkowych przy użyciu Karty na prośbę obsługi punktu handlowo-usługowego Posiadacz/Użytkownik Karty powinien okazać dokument stwierdzający tożsamość oraz wyrazić zgodę na spisanie cech tego dokumentu w celu potwierdzenia, iż jest osobą uprawnioną do użycia Karty. W przypadku odmowy okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość, punkt może odmówić przyjęcia płatności przy użyciu Karty.
 9. Przy transakcji bezgotówkowej dokonywanej przy użyciu Karty ale bez fizycznego jej przedstawienia: telefonicznie, faksem, drogą pocztową lub poprzez Internet – Posiadacz/Użytkownik Karty, w zależności od wymagań Usługodawcy, autoryzuje transakcję poprzez podanie numeru Karty, daty ważności oraz nazwisko Użytkownika, a przy transakcjach internetowych dodatkowo CVV2 / CVC2, w przypadku udostępnienia usługi 3D-Secure, również numeru NIK oraz PIN do Usług Bankowości Elektronicznej BZWBK24 Internet, kodu sms lub numeru z tokena. Przy dokonywaniu tego typu transakcji nie należy nigdy podawać numeru PIN Karty. NIK i PIN do usług bankowości elektronicznej BZWBK24 mogą być podawane wyłącznie po przekierowaniu na szyfrowaną stronę internetową Banku. Przed podaniem NIK i PIN Posiadacz/Użytkownik powinien

upewnić się, że nawiązał połączenie z serwerem Banku, poprzez sprawdzenie certyfikatu serwera, zgodnie z Zadami korzystania z usług bankowości elektronicznej BZWBK24 dla ludności oraz Przewodnikiem usług BZWBK24.

10. W przypadku transakcji powtarzalnych (obciążających Rachunek Karty np. co miesiąc, tj. abonament, prenumerata itp.), Posiadacz/Użytkownik Karty zobowiązany jest do odwołania ww. usługi u Odbiorcy lub w Banku (w sposób określony w § 16 ust. 9 niniejszych zasad) w terminie 30 dni przed datą rezygnacji z Karty.

§ 19

1. Prawo do używania Karty wygasa w chwili ziszczenia się jednego z następujących warunków:
 - a) upływu okresu ważności Karty,
 - b) uszkodzenia bądź całkowitego zniszczenia Karty,
 - c) wymiany Karty na nową,
 - d) zastrzeżenia lub zablokowania Karty,
 - e) zamknięcia Konta, do którego została wydana Karta,
 - f) rezygnacji z używania Karty przez Posiadacz/Użytkownika,
 - g) odstąpienia od Umowy przez Posiadacza,
 - h) odwołania przez Posiadacza pełnomocnictwa dla Użytkownika Karty,
 - i) utraty zdolności do czynności prawnych przez Posiadacza lub Użytkownika,
 - j) ograniczenia zdolności do czynności prawnych pełnoletniego Posiadacza,
 - k) śmierci Posiadacza lub Użytkownika,
 - l) rozwiązania bądź wygaśnięcia Umowy z jakichkolwiek przyczyn.
2. Umowa o Kartę płatniczą wygasa lub odpowiednio ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
 - a) rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy Rachunku, do którego została wydana Karta,
 - b) wypowiedzenie Umowy o Kartę przez Posiadacza,
 - c) złożenie rezygnacji z przedłużenia okresu obowiązywania Umowy przez Posiadacza lub doręczenia decyzji o nieprzedłużeniu okresu obowiązywania umowy - Umowa o Kartę wygasa z upływem okresu ważności Karty,
 - d) zgłoszenie sprzeciwu wobec zmian Umowy proponowanych przez Bank - Umowa wygasa z dniem poprzedzającym wejście w życie proponowanych zmian.
 - e) z chwilą śmierci Posiadacza lub Użytkownika,
 - f) zastrzeżenia Karty będącego skutkiem utrzymywania się na Rachunku niedozwolonego zadłużenia, o którym mowa w § 22 Zasad.

Rozdział IV Rozliczanie transakcji

§ 20

1. W dniu rozliczenia transakcji (obciążenia Konta Posiadacza kwotami zrealizowanych transakcji) Posiadacz zobowiązany

jest utrzymywać na Koncie saldo w wysokości zapewniającej pokrycie autoryzowanych przez Posiadacza/Użytkownika transakcji dokonanych przy użyciu wszystkich Kart wydanych do jego Konta, a także pokrycie wszelkich opłat i prowizji należnych Bankowi w związku z używaniem Kart.

2. W przypadku przekroczenia dostępnych środków, zapewniających pokrycie autoryzowanych przez Posiadacza/Użytkownika transakcji zastosowanie mają postanowienia § 22 Zasad.
3. Obciążenie Konta z tytułu transakcji dokonanych przy użyciu Kart następuje najpóźniej następnego dnia roboczego po otrzymaniu zlecenia płatniczego, tj. plików rozliczeniowych, za pośrednictwem organizacji Visa lub MasterCard.
4. Transakcje autoryzowane off-line oraz należne opłaty i prowizje, mogą powodować wystąpienie zadłużenia, o którym mowa w § 22 Zasad.
5. Ze środków zgromadzonych na Rachunku, do którego została wydana Karta, pokrywane są:
 - a) kwoty transakcji autoryzowanych przy użyciu Kart w kraju i za granicą,
 - b) opłaty i prowizje za obsługę i używanie Kart, w tym z tytułu dokonanych transakcji,
 - c) inne należności Banku zgodnie z Regulaminem kont dla ludności.
6. Bank zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w Taryfie. Zakres oraz przesłanki dokonywania zmian określa Taryfa.

§ 21

1. Transakcje dokonywane przy użyciu Kart realizowane są w walucie kraju, w którym zostały dokonane, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Transakcje internetowe autoryzowane u Akceptantów mających siedzibę poza granicami Polski są traktowane jak transakcje zagraniczne, niezależnie od wybranej waluty transakcji. W przypadku transakcji autoryzowanych w PLN u Akceptanta, którego siedziba znajduje się za granicą, rozliczenie transakcji przez Bank następuje w PLN.
3. U Akceptanta, u którego dopuszcza się dokonanie wyboru waluty transakcji, Posiadacz/Użytkownik może zostać poproszony o wybór waluty transakcji z dostępnej listy walut.
4. Jeżeli Posiadacz/Użytkownik Karty dokona zakupu towaru/usługi w walucie obcej, a następnie zwróci towar/usługę, Posiadacz ponosi odpowiedzialność za ewentualne powstałe z tego tytułu różnice kursowe.
5. Transakcje w walucie innej niż PLN dokonywane przy użyciu Kart wydanych w systemie Visa przewalutowywane są na EUR, według kursu obowiązującego w systemie Visa w dniu rozliczenia transakcji w organizacji Visa, a następnie są przeliczane po kursie sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku z dnia wprowadzenia do systemu Banku.
6. Transakcje w walucie innej niż waluta rachunku dokonywane przy użyciu Kart wydanych w systemie MasterCard do rachunków prowadzonych w PLN, przewalutowywane są na EUR, według kursu obowiązującego w systemie MasterCard w dniu rozliczenia transakcji w organizacji MasterCard, a

następnie są przeliczane po kursie sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku z dnia wprowadzenia do systemu Banku.

7. W przypadku transakcji w walucie innej niż waluta rachunku autoryzowanych przy użyciu Kart systemu Visa w walucie innej niż EUR do wartości transakcji doliczana jest automatycznie opłata za przewalutowanie transakcji zgodnie z Taryfą.
8. Obciążenie Rachunku dokonywane jest zawsze w walucie Rachunku.
9. Jeżeli transakcja przy użyciu Karty MasterCard walutowej jest dokonana w walucie Rachunku wówczas obciążenie Rachunku, do którego wydana jest Karta, następuje w walucie Rachunku.
10. W przypadku transakcji w walucie EUR, GBP lub USD, która nie jest walutą Rachunku, z zastrzeżeniem ust. 11-13 następuje przewalutowanie po kursie sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku z dnia wprowadzenia do systemu Banku (przy przeliczaniu z jednej waluty obcej na drugą do przeliczenia stosowane są kursy tych walut w stosunku do PLN) na walutę Rachunku.
11. Jeżeli transakcja przy użyciu Karty MasterCard walutowej w USD lub w GBP jest dokonana w innej walucie niż EUR, GBP, USD wówczas następuje przewalutowanie przez MasterCard na EUR według kursu obowiązującego w MasterCard, a następnie po kursie sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku z dnia wprowadzenia do systemu Banku (przy przeliczaniu z jednej waluty obcej na drugą do przeliczenia stosowane są kursy tych walut w stosunku do PLN) na walutę Rachunku.
12. Jeżeli transakcja przy użyciu Karty MasterCard walutowej w EUR jest dokonana w walucie innej niż EUR, GBP lub USD wówczas następuje przewalutowanie przez MasterCard na EUR według kursu obowiązującego w MasterCard i obciążenie Rachunku.
13. Transakcja przy użyciu Karty MasterCard walutowej w EUR, w USD lub w GBP dokonana w PLN zostaje bezpośrednio przewalutowana po kursie sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku z dnia wprowadzenia do systemu Banku na walutę Rachunku.
14. W przypadku Kart, o których mowa w ust. 2 preambuły, ze znakiem Visa transakcje dokonane za granicą w innej walucie niż PLN przeliczane są na PLN w oparciu o kurs systemu Visa, z zastrzeżeniem ust. 16. Kurs systemu Visa jest prezentowany na stronie internetowej www.visaeurope.com.
15. W przypadku kart, o których mowa w ust. 2 preambuły, ze znakiem Maestro transakcje dokonane za granicą w innej walucie niż PLN przeliczane są na PLN w oparciu o kurs systemu MasterCard. Kurs systemu MasterCard jest prezentowany na stronie internetowej www.mastercard.com.
16. W przypadku kart Visa Euro, transakcje dokonane w kraju i za granicą w innej walucie niż EUR przeliczane są przez Visa na EUR w oparciu o kurs systemu Visa.
17. W przypadku Transakcji wykonanych Kartami, o których mowa w ust. 2 preambuły w walucie innej niż waluta

- Rachunku, do kwoty obciążenia doliczana jest automatycznie opłata za przewalutowanie Transakcji zgodnie z Taryfą .
18. W przypadku Kart, o których mowa w ust. 2 preambuły, Bank dokonuje obciążenia Rachunku z tytułu opłat i prowizji do wysokości dostępnych środków na Rachunku.
 19. W przypadku, gdy obciążenie dotyczy opłat za opcjonalny Pakiet usług dodatkowych, dotyczących Kart, o których mowa w ust. 2 preambuły:
 - a) próba obciążenia Rachunku będzie podejmowana każdego następnego Dnia roboczego danego miesiąca aż do ostatniego Dnia roboczego danego miesiąca lub wcześniejszego zaspokojenia wymagalnych wierzytelności Banku z tytułu opłaty za opcjonalny Pakiet usług dodatkowych,
 - b) jeżeli w wyniku podjęcia czynności, o których mowa w lit. a), nie nastąpi zaspokojenie wierzytelności Banku z tytułu opłaty za opcjonalny Pakiet usług dodatkowych, do ostatniego Dnia roboczego miesiąca, w którym Rachunek miał zostać obciążony opłatą, Posiadacz Karty nie będzie mógł korzystać z tych usług.
 20. W przypadku Kart, o których mowa w ust. 2 preambuły, gdy obciążenie dotyczy innej opłaty lub prowizji niż opłata za opcjonalny Pakiet usług dodatkowych:
 - a) próba obciążenia Rachunku będzie podejmowana każdego następnego Dnia roboczego przez trzy kolejne miesiące od dnia naliczenia opłaty lub wcześniejszego zaspokojenia wymagalnych wierzytelności Banku z tytułu opłaty,
 - b) jeżeli w wyniku podjęcia czynności, o których mowa w lit. a), nie nastąpi zaspokojenie wierzytelności Banku z tytułu opłaty, to Bank może zablokować Kartę. Przed zablokowaniem kart Bank poinformuje o tym fakcie telefonicznie/listownie Posiadacza.
 21. W przypadku dokonywania transakcji bezgotówkowych lub gotówkowych przy użyciu Kart wydanych w systemie Visa/ MasterCard Akceptant może pobrać dodatkową prowizję od transakcji bezgotówkowej lub gotówkowej dokonanej Kartą (tzw. surcharge). Warunkiem pobrania prowizji jest umieszczenie przez Akceptanta w widocznym miejscu informacji o wysokości pobieranej prowizji. Pobierania takiej prowizji oraz jej wysokość są niezależne od Banku.
 22. Kurs waluty zastosowany przez Bank prezentowany jest na zestawieniu operacji do 4 miejsc po przecinku.

§ 22

1. Jeśli w wyniku posługiwania się Kartami powstanie niedozwolone zadłużenie na rachunku, mają zastosowanie odpowiednie zapisy Regulaminu kont dla ludności oraz ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
2. W przypadku powstania zadłużenia określonego w ust. 1 z przyczyn leżących po stronie Posiadacza lub Użytkownika, Bank ma prawo do zablokowania wszystkich Kart wydanych do rachunku Posiadacza.
3. Jeśli zadłużenie wraz z należnymi Bankowi odsetkami nie zostanie uregulowane w terminie 14 dni, Bank ma prawo do zastrzeżenia wszystkich Kart wydanych do rachunku

- Posiadacza. Zastrzeżenie jest nieodwołalne i pociąga za sobą konieczność zwrotu wszystkich zastrzeżonych Kart Bankowi.
4. Zastrzeżenie Karty w takim przypadku skutkuje rozwiązaniem Umowy.
 5. Przed zablokowaniem/zastrzeżeniem Karty, o których mowa w ust. 2 i 3, Bank poinformuje Posiadacza o tym, że Karta zostanie zablokowana/zastrzeżona, chyba że przekazanie informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione z mocy prawa.

Rozdział V Reklamacje

§ 23

1. Reklamacje dotyczące transakcji nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych muszą zostać zgłoszone niezwłocznie (tj. najszybciej jak jest to możliwe, bez zbędnej zwłoki w normalnych okolicznościach) po otrzymaniu bieżącego zestawienia operacji lub bieżącego wyciągu z Rachunku bądź udostępnieniu informacji o transakcji w historii Rachunku w usługach bankowości elektronicznej BZWBK24 Internet/KB24, albo po powzięciu o nich wiadomości w inny sposób.
2. Posiadacz jest obowiązany niezwłocznie zgłosić Bankowi nieotrzymanie informacji o transakcjach w ustalony w Zasadach sposób.
3. Posiadacz/Użytkownik ma prawo do reklamacji transakcji dokonanych przy użyciu Karty, budzących wątpliwość lub związanych z funkcjonowaniem Karty.
4. Posiadacz lub Użytkownik może złożyć reklamację ustnie w siedzibie Banku oraz w dowolnej jednostce organizacyjnej Banku zajmującej się obsługą klienta, pisemnie na adres Banku lub jego dowolnej jednostki organizacyjnej zajmującej się obsługą klienta, telefonicznie lub w formie elektronicznej. Odpowiednie adresy, w tym adresy poczty elektronicznej oraz numery telefonów dostępne są w jednostkach organizacyjnych Banku zajmujących się obsługą klienta oraz wskazane są na stronie internetowej Banku www.bzwbk.pl.
5. Do reklamacji powinny być dołączone stosowne dokumenty w postaci kopii ewentualnych rachunków, potwierdzeń generowanych podczas realizacji transakcji lub wszelkie innego rodzaju dokumenty związane z transakcją.
6. W przypadku reklamacji transakcji dokonanych przez osoby nieuprawnione (np. kradzież, zgubienie Karty) należy złożyć oświadczenie w formie pisemnej dotyczące okoliczności nieuprawnionego użycia Karty. Oświadczenie powinno zostać podpisane przez Posiadacza/Użytkownika karty.
7. Reklamacje wymagające złożenia dokumentów winny być zgłaszane w formie pisemnej lub osobiście w dowolnej jednostce organizacyjnej Banku zajmującej się obsługą klienta.
8. W przypadku reklamacji transakcji dokonanych przez osoby nieuprawnione (np. kradzież, zgubienie Karty) wskazane jest również złożenie zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa organom ścigania i dołączenie do reklamacji

- otrzymanego dokumentu potwierdzającego zgłoszenie zdarzenia.
9. W przypadku składania reklamacji za pośrednictwem pełnomocnika konieczne jest załączenie stosownego pełnomocnictwa.
 10. W trakcie trwania procesu reklamacyjnego Bank może zwrócić się o dodatkowe wyjaśnienia, dokumenty lub weryfikację i pisemne potwierdzenie dokumentów reklamacyjnych zebranych w trakcie procesu rozpatrywania reklamacji.
 11. W przypadku złożenia reklamacji transakcji dokonanej w bankomatach/wpłatomatach należących do sieci Banku oraz w terminalach POS i imprinterach, którą rozliczył Bank – odpowiedź na reklamację zostanie udzielona bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania reklamacji. W uzasadnionych przypadkach termin udzielenia odpowiedzi może zostać wydłużony maksymalnie do 90 dni, po uprzednim wyjaśnieniu Posiadaczowi/Użytkownikowi przyczyn opóźnienia i wskazania okoliczności wymagających dodatkowego ustalenia. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji Bank uznaje konto Posiadacza kwotą kwestionowanej transakcji.
 12. W przypadku złożenia reklamacji transakcji dokonanych w bankomatach nienależących do sieci Banku oraz transakcji dokonanych przy użyciu terminali POS i imprinterów nierozliczanych przez Bank, Bank rozpatrzy reklamację niezwłocznie, najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia uzyskania odpowiedzi lub stosownych dokumentów od Agenta rozliczeniowego lub innego uprawnionego samoistnego posiadacza urządzenia, w którym została dokonana transakcja.
 13. Odpowiedź na pozostałe (niewymienione w ust. 11 i 12) reklamacje dotyczące używania Kart zostanie udzielona bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania reklamacji. W uzasadnionych przypadkach termin udzielenia odpowiedzi może zostać wydłużony maksymalnie do 90 dni, po uprzednim wyjaśnieniu Posiadaczowi/Użytkownikowi przyczyn opóźnienia i wskazania okoliczności wymagających dodatkowego ustalenia.
 14. W uzasadnionych przypadkach Bank wykonuje uznanie warunkowe Konta Posiadacza na czas rozpatrywania reklamacji, a w sytuacji negatywnego zakończenia reklamacji bądź zwrotu na rachunek Posiadacza dokonanego przez Odbiorcę, Bank obciąża Rachunek kwotą dokonanego wcześniej uznania warunkowego.
 15. Reklamacja, o której mowa w ust. 12, przekazywana jest za pośrednictwem Visa lub MasterCard do Agenta rozliczeniowego bądź innego uprawnionego samoistnego posiadacza urządzenia, w którym została dokonana transakcja.
 16. Po analizie dowodów dostarczonych przez ww. podmiot Bank:
 - a) potwierdza zasadność reklamacji - w sytuacji jeśli Bank uznał Konto Posiadacza odpowiednią kwotą, w terminie

- 5 dni roboczych od daty otrzymania dokumentów poinformuje Posiadacza o pozytywnym zakończeniu reklamacji,
- b) potwierdza zasadność reklamacji - w sytuacji jeśli Bank nie uznał Konta Posiadacza odpowiednią kwotą, w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania dokumentów poinformuje Posiadacza o pozytywnym zakończeniu reklamacji oraz uzna Konto Posiadacza, potwierdza, że reklamacja jest niezasadna - w sytuacji jeśli Bank uznał Konto Posiadacza odpowiednią kwotą, w terminie 5 dni roboczych obciąża Konto Posiadacza kwotą dokonanego wcześniej uznania oraz informuje Posiadacza o negatywnym rozpatrzeniu reklamacji,
 - c) potwierdza, że reklamacja jest niezasadna - w sytuacji jeśli Bank nie uznał Konta Posiadacza odpowiednią kwotą, w terminie 5 dni roboczych informuje Posiadacza o negatywnym rozpatrzeniu reklamacji.
17. Odpowiedź na reklamację, w zależności od charakteru sprawy, zostanie udzielona przez Bank pisemnie, telefonicznie, ustnie lub w formie elektronicznej.
 18. Właściwym dla Banku organem nadzoru jest Komisja Nadzoru Finansowego.
 19. Posiadacz/Użytkownik może wnieść skargę do Komisji Nadzoru Finansowego na działanie Banku lub Placówki partnerskiej. Uprawnienie takie przysługuje również osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędącym osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, którym odmówiono świadczenia usług płatniczych oraz organizacjom konsumenckim.
 20. Posiadacz/Użytkownik może zwrócić się o bezpłatną pomoc prawną do Miejskich lub Powiatowych Rzeczników Konsumenta.
 21. Spory pomiędzy Posiadaczem/Użytkownikiem a Bankiem mogą być rozstrzygane polubownie przed Arbitrem Bankowym przy Związku Banków Polskich, o ile wartość przedmiotu sporu nie jest wyższa niż 8000 zł.
 22. Posiadacz lub Użytkownik w imieniu Posiadacza jest uprawniony, w terminie ośmiu tygodni od daty obciążenia Rachunku, do ubiegania się od Banku o zwrot kwoty autoryzowanej przez Posiadacza/Użytkownika transakcji bezgotówkowej, która została już wykonana, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - a) w momencie autoryzacji nie została określona dokładna kwota transakcji
 - oraz
 - b) kwota transakcji jest wyższa niż kwota, jakiej Posiadacz/Użytkownik racjonalnie mógł się spodziewać, uwzględniając jego wcześniejszy schemat wydatków, warunki zawarte w jego umowie ramowej i istotne dla sprawy okoliczności.
 23. Na wniosek Banku Posiadacz/Użytkownik jest obowiązany przedstawić faktyczne okoliczności potwierdzające spełnienie powyższych warunków. Posiadacz nie może powoływać się na przyczyny związane z wymianą waluty jeżeli został zastosowany kurs waluty zgodnie z Umową.

24. W terminie dziesięciu dni roboczych od daty otrzymania wniosku Bank dokona zwrotu na rachunek Posiadacza pełnej kwoty transakcji albo poda uzasadnienie odmowy dokonania zwrotu, wskazując na organy, do których Posiadacz może się odwołać w tej sprawie, jeżeli nie zgadza się on z przedstawionym uzasadnieniem.
25. Posiadacz nie ma prawa do zwrotu, o którym mowa w ust. 22, w przypadku gdy udzielił zgody na wykonanie transakcji bezpośrednio Bankowi lub informacja o przyszłej transakcji została dostarczona lub udostępniona Posiadaczowi przez Bank lub odbiorcę w uzgodniony w Umowie sposób co najmniej cztery tygodnie przed terminem wykonania transakcji.

Rozdział VI Zablokowanie i Zastrzeżenie Karty

§ 24

1. Posiadacz/Użytkownik ma obowiązek niezwłocznego zastrzeżenia Karty w przypadku stwierdzenia transakcji, której nie dokonywał również wtedy, gdy Karta nie została skradziona lub zagubiona. W takim przypadku Posiadacz/Użytkownik ma obowiązek niezwłocznego zwrócenia Karty do Banku.
2. Fakt utraty Karty (w tym zagubienia, kradzieży), jej przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia Karty – w tym danych Karty - lub też nieuprawnionego dostępu, Posiadacz/Użytkownik ma obowiązek niezwłocznie zgłosić osobiście lub telefonicznie podając swoje dane osobowe umożliwiające potwierdzenie tożsamości, np. imię i nazwisko, miejsce utraty Karty (kraj) oraz inne potrzebne dane, jednej z niżej podanych jednostek:
 - a) Centrum Bankowości Telefonicznej i Elektronicznej (tel.1 9999, + 48 61 81 19999),
 - b) dowolnemu Oddziałowi Banku,
 - c) Placówce partnerskiej,
 - d) lokalnemu centrum Visa lub innemu niż Bank bankowi honorującemu Karty Visa (dotyczy wyłącznie Kart systemu Visa).
3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust.1 i 2 jest równoznaczne z zastrzeżeniem Karty i pociąga za sobą utratę możliwości dalszego dokonywania transakcji autoryzowanych on-line przy użyciu tej Karty. Zgodnie z § 19 ust. 1 lit. d) Posiadacz/Użytkownik nie ma prawa do używania Karty po dokonaniu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 i 2.
4. W wyjątkowych sytuacjach fakt utraty Karty może zostać zgłoszony przez osoby trzecie, po udzieleniu informacji identyfikujących Posiadacza/Użytkownika Karty wymaganych przez osobę przyjmującą zgłoszenie utraty Karty w CBTiE.
5. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 4 jest równoznaczne z zablokowaniem Karty do momentu zgłoszenia osobistego Posiadacza/Użytkownika Karty. Blokada Karty nie zabezpiecza Karty przed dokonaniem transakcji przeprowadzonych bez Weryfikacji Banku.

6. Pracownik CBTiE podczas rejestrowanej rozmowy telefonicznej potwierdza zastrzeżenie Karty na skutek zgłoszenia jej utraty.
7. Karta zastrzeżona, w tym Karta odnaleziona, która została wcześniej zastrzeżona, nie może być ponownie użyta. Posiadacz/Użytkownik powinien niezwłocznie zwrócić Kartę zastrzeżoną do najbliższego Oddziału Banku lub Placówki partnerskiej lub ją zniszczyć, o ile jej zwrot Bankowi jest niemożliwy lub utrudniony.

§ 25

1. W przypadku zastrzeżenia Karty z przyczyn wymienionych w § 19 ust.1 lit. b) oraz w przypadku zatrzymania karty w bankomacie, Bank w terminie 14 dni wyda Kartę nową w miejsce Karty utraconej o takim samym okresie obowiązywania jak Karta zastrzeżona, z zastrzeżeniem ust 2, z nowym numerem PIN bez konieczności zawierania nowej Umowy.
2. W przypadku kart Visa Sol, Visa Lume, Visa Vento, Visa Terra, Visa Electron VIP wydanej do konta Concerto i Profil Zdobywcy oraz MasterCard w EUR wydanej do rachunku a'vista w EUR, nowa karta wydana w miejsce utraconej wydawana jest z nowym okresem ważności Karty.
3. W przypadkach niewymienionych w ust. 1 umowa wygasa z chwilą zastrzeżenia Karty, a wydanie nowej Karty nastąpi po zawarciu nowej Umowy.
4. Bank nie wyda nowej Karty w miejsce utraconej w przypadku produktów wycofanych z oferty. W przypadku Kart zastrzeżonych, nie będących w ofercie Banku Posiadacz może wnioskować o wydanie innej Karty będącej w aktualnej ofercie Banku.
5. Bank nie wyda nowej Karty lub Karty nowej w miejsce Karty utraconej w następujących sytuacjach:
 - a) wygaśnięcie/rozwiązanie umowy Rachunku,
 - b) utrata zdolności do czynności prawnych przez Posiadacza lub Użytkownika Karty,
 - c) ograniczenie zdolności do czynności prawnych pełnoletniego Posiadacza konta,
 - d) śmierć Posiadacza lub Użytkownika Karty,

§ 26

1. Bank ma prawo do zablokowania lub zastrzeżenia Karty w następujących przypadkach:
 - a) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem Karty, w tym w przypadku:
 - zaistnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia przez Posiadacza lub Użytkownika przestępstwa w związku z uzyskaniem bądź używaniem Karty w szczególności w przypadku podejrzenia fałszowania Karty,
 - b) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej, w tym w przypadku:

- zaistnienia uzasadnionego podejrzenia, że informacje zawarte na Karcie zostały lub mogły zostać pozyskane przez osoby nieuprawnione,
 - podejrzenia popełnienia przestępstwa przez osoby trzecie związanego z Kartą a w szczególności w przypadku podejrzenia fałszowania Karty lub wejścia przez osoby trzecie w posiadanie danych dotyczących Karty,
 - zaistnienia uzasadnionego podejrzenia, że Kartą może posłużyć się osoba nieuprawniona.
2. Posiadacz zostanie powiadomiony przez Bank o zastrzeżeniu/zablokowaniu telefonicznie lub w formie przesyłki pocztowej wysyłanej na jego adres do korespondencji bądź w inny dostępny dla Posiadacza sposób komunikacji, chyba, że przekazanie informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione z mocy prawa.
 3. Bank ma prawo do zastrzeżenia Karty również w następujących przypadkach:
 - a) zamknięcia konta,
 - b) rezygnacji z używania Karty,
 - c) w przypadku odwołania przez Posiadacza pełnomocnictwa dla Użytkownika,
 - d) wymiany Karty na nową,
 - e) uszkodzenia lub całkowitego zniszczenia Karty,
 - f) utraty zdolności do czynności prawnych przez Posiadacza lub Użytkownika,
 - g) ograniczenia zdolności do czynności prawnych pełnoletniego Posiadacza,
 - h) wygaśnięcia umowy rachunku bankowego, do którego została wydana Karta,
 - i) śmierci Użytkownika lub Posiadacza,
 4. Na wniosek Posiadacza, Bank może zastrzec wszystkie Karty wydane do danego Konta.
 5. W przypadku zastrzeżenia Karty Posiadacz/Użytkownik zobowiązany jest do zwrotu lub zniszczenia Karty (o ile Karta nie została utracona).

Rozdział VII Odpowiedzialność

§ 27

1. Posiadacz ponosi pełną odpowiedzialność za transakcje autoryzowane dokonane przy użyciu wszystkich Kart wydanych do jego Konta, a w przypadku, gdy Posiadaczem konta jest osoba małoletnia, odpowiedzialność tę ponosi jego przedstawiciel ustawowy.
2. Posiadacza obciążają transakcje dokonane przez osoby, którym on lub Użytkownik udostępnił Kartę lub dane Karty, w celach innych niż autoryzowanie transakcji przez Posiadacza/Użytkownika, lub ujawnił PIN do Karty.
3. Posiadacza obciążają nieautoryzowane transakcje dokonane z użyciem Karty do kwoty stanowiącej równowartość 150 EUR obliczonej przy zastosowaniu średniego kursu ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu dokonania

obciążenia Rachunku, jeśli nieautoryzowana transakcja jest skutkiem:

- a) posłużenia się Kartą utraconą albo skradzioną Posiadaczowi / Użytkownikowi lub,
 - b) przywłaszczenia Karty lub jej nieuprawnionego użycia w wyniku naruszenia przez Posiadacza /Użytkownika obowiązków polegających na podejmowaniu niezbędnych środków służących zapobieżeniu naruszeniu indywidualnych zabezpieczeń Karty, w tym na przechowywaniu Karty z zachowaniem należytej staranności oraz nieudostępnianiu jej osobom trzecim.
4. W przypadku wystąpienia nieautoryzowanej transakcji płatniczej, Bank jest obowiązany niezwłocznie zwrócić Posiadaczowi kwotę nieautoryzowanej transakcji oraz przywrócić rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca nieautoryzowana transakcja płatnicza.
 5. Posiadacza obciążają wszystkie transakcje autoryzowane w okresie obowiązywania Umowy, nawet jeśli rozliczenie transakcji nastąpiło po zmianie statusu Karty tj. po zastrzeżeniu, zablokowaniu, jak również po wygaśnięciu/rozwiązaniu Umowy.
 6. Posiadacz ponosi odpowiedzialność z tytułu transakcji autoryzowanych, przy użyciu wszystkich Kart wydanych do jego Rachunku, nierozliczonych przez Bank z powodu zamknięcia tego Rachunku.
 7. Po dokonaniu zgłoszenia, o którym mowa w § 24 ust. 1 i 2 Posiadacza nie obciążają nieautoryzowane transakcje, chyba że Posiadacz/Użytkownik doprowadził do takiej transakcji umyślnie.
 8. Jeżeli Bank nie zapewni Posiadaczowi/Użytkownikowi możliwości dokonania zgłoszenia, o którym mowa w § 24 ust. 1 i 2, Posiadacz nie odpowiada za nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba, że doprowadził umyślnie do nieautoryzowanej transakcji.
 9. Usługodawca T&E może przekazać do rozliczenia obciążenia z tytułu transakcji no-show oraz z tytułu dodatkowych, wcześniej nierozliczonych, a obciążających bezpośrednio usługodawcę kosztów, np. kosztów z tytułu wyrządzonych szkód.
 10. Posiadacz/Użytkownik Karty zobowiązany jest do anulowania wszelkich rezerwacji dokonanych w oparciu o dane Karty przed rozwiązaniem/wygaśnięciem Umowy. Posiadacz/Użytkownik jest zobowiązany do uregulowania wszystkich powstałych wobec Usługodawców T&E, zobowiązań wynikających z rezerwacji oraz transakcji typu "no show" w całym okresie trwania Umowy.
 11. Posiadacz odpowiada za nieautoryzowane transakcje w pełnej wysokości, jeżeli doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z następujących obowiązków:
 - a) korzystania z instrumentu płatniczego zgodnie z Umową oraz Zasadami,
 - b) zgłaszania niezwłocznie Bankowi stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia Karty lub nieuprawnionego dostępu do Karty.

12. Posiadacza obciążają wszelkie autoryzowane transakcje dokonane na odległość (transakcje pocztowe, telefoniczne, faksowe i w sieci Internet) mimo, że Karta została wykorzystana bez fizycznego jej przedstawienia, a w szczególności transakcje dokonane w sklepach internetowych, posiadających usługę 3D-Secure.
13. Bank zastrzega sobie prawo do telefonicznego skontaktowania się z Posiadaczem/Użytkownikiem w celu potwierdzenia autentyczności wybranych Transakcji dokonanych Kartą.

§ 28

1. W przypadku gdy zlecenie płatnicze jest inicjowane przez Posiadacza/Użytkownika (transakcje w bankomatach sieci BZWBK24), Bank ponosi odpowiedzialność wobec Posiadacza za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, z zastrzeżeniem następujących przypadków:
 - a) jeśli Posiadacz/Użytkownik nie powiadomi Banku, zgodnie z § 23 ust. 1 w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku płatniczego albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana, roszczenie Posiadacza względem Banku z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależytych wykonanych transakcji, wygasa; roszczenie nie wygasa w tym terminie, jeśli Bank nie udostępnił Posiadaczowi informacji o transakcjach, zgodnie z § 30 ust.1 Zasad,
 - b) odpowiedzialność Banku za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji jest wyłączona w przypadku siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa.
2. Jeśli Bank ponosi odpowiedzialność, zgodnie z ust. 1, niezwłocznie przywraca obciążony Rachunek do stanu jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji.
3. W przypadku, gdy zlecenie płatnicze jest inicjowane przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem (transakcje bezgotówkowe oraz cash back) Dostawca Odbiorcy ponosi odpowiedzialność wobec Odbiorcy za prawidłowe przekazanie zlecenia płatniczego do Banku, z wyjątkiem następujących przypadków:
 - a) jeśli Odbiorca nie powiadomi Dostawcy Odbiorcy w terminie 13 miesięcy od dnia, w którym transakcja miała być wykonana, roszczenie Odbiorcy względem Dostawcy Odbiorcy z tytułu niewykonanych lub nienależytych wykonanych transakcji, wygasa,
 - b) odpowiedzialność Dostawcy Odbiorcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji jest wyłączona w przypadku siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa.
4. Jeżeli Dostawca Odbiorcy ponosi odpowiedzialność, niezwłocznie przekazuje ponownie zlecenie płatnicze do Banku.

5. W przypadku niewykonanej lub nienależycie wykonanej transakcji płatniczej, za którą Dostawca Odbiorcy nie ponosi odpowiedzialności, odpowiedzialność wobec Posiadacza ponosi Bank, w takim przypadku ma zastosowanie ust. 2.
6. W przypadku niewykonanej lub nienależycie wykonanej transakcji:
 - a) zainicjowanej przez Posiadacza (transakcje w bankomatach sieci BZWBK24) – Bank bez względu na odpowiedzialność ponoszoną zgodnie z ust. 1, na wniosek Posiadacza podejmuje niezwłocznie działania w celu przesłania transakcji płatniczej i powiadamia płatnika o ich wyniku,
 - b) zainicjowanej przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem (transakcje w bankomatach poza siecią BZWBK24, transakcje bezgotówkowe oraz cash back) – Dostawca Odbiorcy bez względu na odpowiedzialność ponoszoną zgodnie z ust. 3, podejmuje na wniosek Odbiorcy niezwłoczne starania w celu przesłania transakcji płatniczej i powiadamia Odbiorcę o ich wyniku.
7. Odpowiedzialność Banku obejmuje także opłaty oraz odsetki, którymi został obciążony Posiadacz w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania transakcji.

Rozdział VIII **Postanowienia końcowe**

§ 29

1. Umowa może zostać wypowiedziana przez Posiadacza lub Użytkownika ze skutkiem natychmiastowym w każdej chwili pod warunkiem skutecznego doręczenia pisemnego wypowiedzenia do Oddziału Banku/Placówki partnerskiej.
2. Wypowiedzenie Umowy, o którym mowa w ust.1 jest równoznaczne z zastrzeżeniem Karty.
3. Z chwilą rozwiązania/wygaśnięcia Umowy Posiadacz/Użytkownik jest zobowiązany do zwrócenia Karty do Banku lub jej zniszczenia, o ile zwrot Karty jest niemożliwy lub utrudniony.
4. Posiadacz, który pozostawał objęty ubezpieczeniem „Pakiet Ubezpieczeń Finansowych” w dniu 31.08.2008 r., jest objęty odpłatnym ubezpieczeniem „Pakiet Ubezpieczeń Finansowych” od dnia 01.09.2008 r. w towarzystwie ubezpieczeń wskazanym w warunkach ubezpieczenia. Z ubezpieczenia tego można zrezygnować w każdym czasie. Posiadacz wyraża zgodę na obciążanie Konta kwotą opłaty ubezpieczeniowej w wysokości określonej w Taryfie.
5. Bank może oferować Posiadaczom lub Użytkownikom Kart, o których mowa w ust. 2 preambuły, usługi dodatkowe w formie pakietów ubezpieczeniowych lub innych usług świadczonych na rzecz Użytkowników Kart lub Posiadacza. Rodzaj i zakres usług dodatkowych oraz zasady korzystania z nich zawiera Załącznik nr 3.
6. Posiadacze/Użytkownicy Kart, o których mowa w ust. 2 preambuły, od dnia 01.07.2013 r. objęci są ochroną ubezpieczeniową świadczoną na podstawie „Warunków ubezpieczenia posiadaczy kart płatniczych wydawanych

przez Bank Zachodni WBK S.A. w zakresie nieuprawnionych transakcji w kraju i za granicą”, „Warunków ubezpieczenia posiadaczy kart wydawanych przez Bank Zachodni WBK S.A. w zakresie rabunku gotówki”, „Warunków ubezpieczenia posiadaczy i użytkowników kart wydawanych przez Bank Zachodni WBK S.A. w zakresie uszkodzenia, trwałego zniszczenia, rozboju lub kradzieży towaru za który dokonano płatności kartą”, „Warunków ubezpieczenia posiadaczy i użytkowników kart wydawanych przez Bank Zachodni WBK S.A. w zakresie utraty karty lub dokumentów wskutek rozboju”, „Warunków ubezpieczenia posiadaczy i użytkowników kart wydawanych przez Bank Zachodni WBK S.A. w zakresie gwarancji najniższej ceny” przez ubezpieczyciela wskazanego w powyższych warunkach ubezpieczenia, zgodnie z Załącznikiem nr 3.

§ 30

1. Po obciążeniu lub uznaniu rachunku kwotą transakcji płatniczej Bank udostępnia wymagane Ustawą informacje w historii rachunku okresowo raz w miesiącu za poprzedni miesiąc kalendarzowy:
 - a) Posiadaczowi będącemu stroną umowy usług bankowości elektronicznej BZWBK24 przewidującej dostępność usługi BZWBK24 internet - w ramach tej usługi,
 - b) Posiadaczowi z dostępem do usług bankowości elektronicznej KB24 i Kanału IKD – w ramach tej usługi,
 - c) Posiadaczowi innemu niż wskazany w pkt. a) i b) powyżej - w placówce Banku.
2. Posiadacz może wystąpić w Oddziale Banku/Placówce partnerskiej o udostępnienie zestawienia operacji wysłanego w terminie 7 dni od sporządzenia przez Bank, na adres do korespondencji Posiadacza, generowane w cyklu miesięcznym, tego samego dnia każdego miesiąca wyznaczonego przy generowaniu pierwszego zestawienia operacji. Za zestawienie pobierana jest opłata zgodnie z Taryfą.
3. W okresie obowiązywania Umowy, Bank będzie udostępniał Posiadaczowi w Oddziałach, na jego wniosek, informacje dotyczące Rachunku oraz wykonanych transakcji.
4. Posiadacz i Użytkownik Karty zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Banku o zmianie danych osobowych zawartych w Umowie oraz aktualizacji innych danych kontaktowych podanych Bankowi. Zmiana imienia lub nazwiska przez Posiadacza/Użytkownika powoduje konieczność wydania duplikatu Karty.
5. BZ WBK SA. zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w treści Zasad oraz Taryfy.
6. Bank zobowiązuje się informować o zmianach wskazanych w ust. 5:
 - a) Posiadacza/Użytkownika Karty będącego stroną Umowy usług bankowości elektronicznej BZWBK24 przewidującej dostępność Usługi BZWBK24 internet - poprzez Skrzynkę odbiorczą w rozumieniu Zasad

korzystania z usług bankowości elektronicznej BZWBK24,

- b) Posiadaczowi z dostępem do usług bankowości elektronicznej KB24 i Kanału IKD – na skrzynkę pocztową w Usługach KB24,
 - c) Posiadacza / Użytkownika Karty innego niż wskazany w pkt a) powyżej - poprzez zamieszczenie treści zmian w wyciągach, zestawieniach operacji, dołączenie ich treści do wyciągów, zestawień transakcji lub poprzez odrębną korespondencję.
7. Bank informuje o proponowanych zmianach postanowień umownych nie później niż 2 miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie. Brak sprzeciwu Posiadacza wobec proponowanych zmian, zgłoszonego Bankowi przed ich wejściem w życie, jest równoznaczne z wyrażeniem na nie zgody.
 8. W przypadku odbierania przez Posiadacza korespondencji w Oddziale Banku przygotowanie do odbioru treści zmian tych zmian odbywać się będzie 1 i 15 dnia każdego miesiąca.
 9. Posiadacz ma prawo przed datą wejścia w życie proponowanych zmian, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez ponoszenia opłat.
 10. W przypadku gdy Posiadacz zgłosi sprzeciw, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy, Umowa wygasa z dniem poprzedzającym wejście w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat.
 11. Bank nie będzie zawiadamiał Posiadacza/Użytkownika o takich zmianach niniejszych Zasad, które polegać będą wyłącznie na wprowadzeniu nowych rodzajów Kart lub zmian w zakresie rodzajów Kart, w przedmiocie których, Posiadacza nie wiąże z Bankiem Umowa.
 12. Opłaty z tytułu świadczenia usług płatniczych pobierane okresowo są należne Bankowi jedynie za okres obowiązywania Umowy. Opłaty uiszczone z góry podlegają proporcjonalnemu zwrotowi.

§ 31

1. Umowa o Kartę płatniczą zostaje zawarta w języku polskim i w tym języku Strony będą się porozumiewały w okresie jej obowiązywania.
2. W okresie obowiązywania Umowy Posiadacz ma prawo żądać w każdym czasie udostępnienia mu postanowień Umowy (w tym, Zasad oraz Taryfy) w postaci papierowej lub na innym trwałym nośniku informacji.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Zasadach mają zastosowanie zapisy odpowiednio Regulaminu kont dla ludności lub Regulaminu rachunków bankowych i świadczenia usług płatniczych dla Klientów Indywidualnych w Banku Zachodnim WBK S.A., powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności: ustawa o elektronicznych instrumentach płatniczych, ustawa o usługach płatniczych, Prawo bankowe, Prawo dewizowe, Kodeks cywilny.
4. Umowa o kartę płatniczą nie jest zawierana w oparciu o postanowienia "Umowy ramowej o sprzedaży produktów i usług bankowych", jeśli taka umowa została uprzednio zawarta pomiędzy Posiadaczem a Bankiem.

5. W ramach zawartej Umowy, Posiadacz/Użytkownik ma możliwość składania dyspozycji we wszystkich Oddziałach Banku, przy czym Karty, o których mowa w ust. 2 preambuły, nie są obsługiwane w Placówkach partnerskich.

Rozdział IX Postanowienia szczegółowe

Zasady wydawania i używania Kart Visa Electron (w ofercie do dnia 13.10.2012 r.), Visa Electron<30, Visa Electron Prestiż (w ofercie do dnia 13.10.2012 r.), Visa Electron VIP, Visa Electron Aktywni 50+, Visa Wydajesz & Zarabiasz, Visa na Obcasach, Maestro (w ofercie do dnia 31.03.2011 r.), Maestro oszczędnościowa (w ofercie do dnia 13.10.2012 r.) oraz Karty MasterCard Omni i MasterCard Supri.

§ 32

- Przy użyciu kart typu Visa można dokonywać operacji na całym świecie, we wszystkich punktach handlowych i usługowych oznaczonych symbolem: Visa i wyposażonych w POS, dokonywać transakcji niewymagających fizycznego przedstawienia karty: telefonicznych, drogą pocztową, faksem lub poprzez Internet oraz bankomatach oznaczonych symbolem Visa Electron lub Visa oraz transakcji typu cash back.
- Przy użyciu kart typu Maestro można dokonywać operacji na całym świecie, we wszystkich punktach handlowych i usługowych oznaczonych symbolem Maestro i wyposażonych w POS, bankomatach oznaczonych symbolem: Maestro, Cirrus lub MasterCard oraz dokonywać transakcji niewymagających fizycznego przedstawienia karty: telefonicznych, drogą pocztową, z użyciem faksem lub poprzez Internet z zastrzeżeniem § 17 ust. 3 Zasad oraz transakcji typu cash back. Karty MasterCard Omni i MasterCard Supri są kartami embosowanymi.
- Przy użyciu Karty MasterCard Omni i MasterCard Supri można dokonywać operacji na całym świecie, we wszystkich punktach handlowych i usługowych oznaczonych symbolem MasterCard, Maestro lub Cirrus i wyposażonych w POS, dokonywać transakcji niewymagających fizycznego przedstawienia karty: telefonicznych, drogą pocztową, faksem lub poprzez Internet oraz bankomatach oznaczonych symbolem MasterCard, Maestro lub Cirrus oraz transakcji typu cash back.

§ 33

- Posiadaczem/Użytkownikiem Karty może być osoba fizyczna, która w momencie zawarcia Umowy rachunku ukończyła 13 lat, z wyjątkiem Karty Visa na Obcasach, której Posiadaczem/Użytkownikiem może być osoba fizyczna, która w momencie zawarcia Umowy ukończyła 18 lat.
- O wydanie Karty, w przypadku zamówienia jej przez Internet lub telefon, może ubiegać się osoba, która ukończyła 18 lat.

- W przypadku zamawiania Karty przez Internet lub telefon Posiadaczowi zostanie wydana wyłącznie jedna Karta bez możliwości ustanowienia Użytkownika. Kolejne Karty dla Posiadacza, jak również Karty dla Użytkownika, mogą zostać wydane pod warunkiem zawarcia Umowy w Oddziale Banku.
- O wydanie Karty za pośrednictwem Usług BZWBK24 internet może ubiegać się wyłącznie pełnoletni Posiadacz Rachunku bez możliwości ustanowienia Użytkownika.
- Dla Kart zamawianych przez Internet, telefonicznie, za pośrednictwem Usług BZWBK24 internet lub w Placówkach partnerskich, nie jest możliwe wydanie Karty w trybie ekspresowym.
- O wydanie Karty w Placówce partnerskiej może ubiegać się osoba, która ukończyła 13 rok życia, mająca obywatelstwo polskie oraz stałe zameldowanie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- Standardowo dzienny limit wypłat gotówki dla kart: Visa Electron, Visa Electron<30, Visa Electron Prestiż, Visa Wydajesz & Zarabiasz, Visa na Obcasach, MasterCard Omni, Maestro oraz Maestro oszczędnościowa wynosi 2000 zł. Standardowy dzienny limit wypłat gotówki dla Kart MasterCard Supri wynosi 5000 zł. Standardowy dzienny Limit wypłat gotówki dla karty Visa Electron VIP wynosi 10.000 zł, a w przypadku wniosku o kartę poprzez BZWBK24 internet limit ten wynosi 5000 zł. Wysokość tego limitu może zostać zmieniona indywidualnie na wniosek Posiadacza w Oddziale Banku, natomiast w Placówce partnerskiej wysokość tego limitu może zostać obniżona.

Sprzedaż premii

§ 34

Zasady sprzedaży premiiowej z nagrodami prowadzonej przez Bank a dotyczącej Karty Visa Wydajesz & Zarabiasz oraz Karty Visa na Obcasach opisane zostały szczegółowo w Regulaminie promocji, stanowiącym Załącznik nr 4 do Zasad.

Zasady wydawania i używania Karty MasterCard walutowej

§ 35

- Karta MasterCard walutowa jest Kartą tłoczoną (embosowaną).
- Przy pomocy Karty można dokonywać operacji na całym świecie, we wszystkich punktach handlowych i usługowych oznaczonych symbolem MasterCard, Maestro lub Cirrus, wyposażonych w ręczny powielacz lub terminal POS, dokonywać transakcji niewymagających fizycznego przedstawienia karty: telefonicznych, drogą pocztową, z użyciem faksu lub poprzez Internet oraz bankomatach oznaczonych symbolem: MasterCard, Maestro lub Cirrus.

§ 36

- Użytkownikiem Karty MasterCard walutowej może być osoba fizyczna, która w momencie zawarcia Umowy przez Posiadacza ma ukończone 13 lat.

- W ramach jednego Rachunku mogą być wydane maksymalnie 3 Karty MasterCard walutowe tego samego rodzaju, lecz nie więcej niż jedna Karta tego samego rodzaju dla tej samej osoby.
- O wydanie Karty MasterCard walutowej, w przypadku zamówienia jej przez Internet lub telefon, może ubiegać się osoba, która ukończyła 13 rok życia, mająca obywatelstwo polskie oraz stałe miejsce zameldowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku osób niepełnoletnich (od 13-ego do 18-ego roku życia) zawarcie Umowy musi nastąpić w Oddziale Banku, w obecności przedstawiciela ustawowego bądź prawnego opiekuna.
- W przypadku zamawiania Karty MasterCard walutowej przez Internet lub telefon Posiadaczowi zostanie wydana wyłącznie jedna Karta bez możliwości ustanowienia Użytkownika. Kolejne Karty dla Posiadacza, jak również Karty dla Użytkownika, mogą zostać wydane pod warunkiem zawarcia Umowy w Oddziale Banku.
- O wydanie Karty MasterCard walutowej za pośrednictwem Usług BZWBK24 Internet może ubiegać się wyłącznie pełnoletni Posiadacz rachunku bez możliwości ustanowienia Użytkownika.
- W przypadku Karty MasterCard walutowej zamawianej przez Internet, telefonicznie, lub za pośrednictwem Usług BZWBK24 Internet nie jest możliwe wydanie Karty w trybie ekspresowym.
- Standardowy dzienny Limit wypłat gotówki dla Karty MasterCard walutowej w EUR wynosi 2000 EUR, dla Karty MasterCard walutowej w USD wynosi 2000 USD, dla Karty MasterCard walutowej w GBP wynosi 2000 GBP. Wysokość tego limitu może zostać zmieniona indywidualnie na wniosek Posiadacza konta.

Zasady używania Karty Visa Classic (w ofercie do dnia 13.10.2012 r.)

§ 37

- Od dnia 14 października 2012 r. nie ma również możliwości wydania nowej Karty Visa Classic w miejsce Karty utraconej.
- Karta Visa Classic jest tłoczoną (embosowaną) Kartą płatniczą.
- Przy pomocy Karty Visa Classic można dokonywać operacji na całym świecie, we wszystkich punktach handlowych i usługowych oznaczonych symbolem: Visa lub Visa Electron wyposażonych w POS oraz bankomatach oznaczonych symbolem: Visa lub Visa Elektron, ręcznych powielaczach oraz dokonywać transakcji niewymagających fizycznego przedstawienia Karty: telefonicznych, drogą pocztową, z użyciem faksu lub poprzez Internet z zastrzeżeniem § 17 ust.3 Zasad oraz transakcji typu cash back.
- Standardowo dzienny limit wypłat gotówki dla Kart Visa Classic wynosi 5000 zł. Wysokość tego limitu może zostać zmieniona indywidualnie na wniosek Posiadacza Rachunku.

Zasady wydawania i używania Kart płatniczych Partnerskich

§ 38

1. Do Kart płatniczych Partnerskich zaliczane są: MoneyKarta Visa, GronoKarta Visa, Visa KKS Lech, Karta MasterCard PAYBACK, Karta MasterCard PAYBACK Multi oraz Karta MasterCard PAYBACK Omni.
2. Karty płatnicze Partnerskie wycofane z oferty Banku: MoneyKarta Visa, GronoKarta Visa, Visa KKS Lech, po upływie okresu ważności nie zostaną wznowione na kolejny okres. Nie ma również możliwości wydania duplikatu Karty ani wydania nowej Karty w miejsce utraconej. W tej sytuacji, zastosowanie ma § 9 ust. 2-4.
3. Przy użyciu Kart płatniczych Partnerskich można dokonywać operacji na całym świecie, we wszystkich punktach handlowych i usługowych oznaczonych symbolem: VISA/MasterCard wyposażonych w terminal POS, dokonywać transakcji niewymagających fizycznego przedstawienia Karty: telefonicznych, drogą pocztową, z użyciem faksu lub poprzez Internet oraz w bankomatach oznaczonych symbolem VISA/MasterCard oraz transakcji typu cash back.
4. Standardowo dzienny limit wypłat gotówki dla Karty płatniczej Partnerskiej wynosi 2000 zł. Wysokość tego limitu może zostać zmieniona indywidualnie na wniosek Posiadacza.

§ 39

1. Money.pl (Money.pl Sp. z o.o.) jest to portal internetowy, partner, we współpracy z którym Bank wydawał Kartę MoneyKarta Visa (Karty wycofane z oferty).
2. Money.pl będzie obsługiwał MoneyKarty Visa w zakresie Programu rabatowego Money.pl zawierającego zasady udzielania rabatów i specjalnych ofert dostępnych u partnerów Money.pl. Informacje o zasadach nagradzania klientów Money oraz programie rabatowym znajdują się na stronie internetowej Money.pl
3. Money.pl ponosi wyłączną odpowiedzialność za funkcjonowanie Programu rabatowego, o którym mowa w ust. 2.
4. Reklamacje związane z funkcjonowaniem Programu rabatowego, o którym mowa w ust. 2, rozpatrywane będą wyłącznie przez Money.pl.

§ 40

1. Grono.net/Partner (Grono.net S.A.) jest to portal internetowy, partner, we współpracy z którym Bank wydawał Kartę GronoKarta Visa (Karty wycofane z oferty).
2. Grono.net będzie obsługiwał Program lojalnościowy GronoKarty Visa w zakresie programu Klub Grono.net oparty na udostępnianiu klientom zniżek na zakup produktów i usług w wybranych sklepach i punktach usługowych przy płatności Kartą. Informacja o liście punktów udzielających zniżek w ramach Programu lojalnościowego Karty będzie na stałe dostępna na stronach internetowych www.grono.net/klub.

3. Grono.net ponosi wyłączną odpowiedzialność za funkcjonowanie Programu lojalnościowego, o którym mowa w ust. 2.
4. Reklamacje związane z funkcjonowaniem Programu lojalnościowego, o którym mowa w ust. 2, rozpatrywane będą wyłącznie przez Grono.net.

§ 41

1. KKS Lech Poznań/Partner jest to klub piłkarski z siedzibą w Poznaniu, ul. Bułgarska 5/7, kod 60-320. Partner, we współpracy z którym Bank wydawał Kartę Visa KKS Lech (Karty wycofane z oferty).
2. KKS Lech Poznań będzie obsługiwał Program lojalnościowy Karty Visa KKS Lech w zakresie programu KKS Lech Poznań. Program oparty na udostępnianiu klientom zniżek na zakup produktów i usług w wybranych sklepach i punktach usługowych przy płatności Kartą. Informacja o liście punktów udzielających zniżek w ramach Programu lojalnościowego Karty będzie na stałe dostępna na stronach internetowych udostępniana za pośrednictwem Partnera.
3. KKS Lech Poznań ponosi wyłączną odpowiedzialność za funkcjonowanie Programu lojalnościowego, o którym mowa w ust. 2.
4. Reklamacje związane z funkcjonowaniem Programu lojalnościowego, o którym mowa w ust. 2, rozpatrywane będą wyłącznie przez KKS Lech Poznań.
5. Na rewersie Karty będzie umieszczony kod kreskowy (ang. "barcode") zwany również paskowym, kod jest graficznym odzwierciedleniem liter, cyfr i znaków), który będzie wykorzystywany wyłącznie przez Partnera do realizacji dodatkowej funkcji identyfikującej Posiadacza.
6. W zakresie związanym z funkcjonowaniem i wykorzystaniem kodu kreskowego wyłączną odpowiedzialność ponosi KKS Lech Poznań.
7. Reklamacje związane z funkcjonowaniem i wykorzystaniem kodu kreskowego rozpatrywane będą wyłącznie przez KKS Lech Poznań.

§ 42

1. O wydanie Karty MasterCard PAYBACK, Karty MasterCard PAYBACK Multi oraz Karty MasterCard PAYBACK Omni może ubiegać się osoba, która ukończyła 16 lat, mająca stałe miejsce zameldowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, oraz mająca obywatelstwo polskie w przypadku składania wniosku poprzez Internet, telefon lub w Placówce partnerskiej. W przypadku osób niepełnoletnich (od 16-ego do 18-ego roku życia) zawarcie Umowy musi nastąpić w Oddziale Banku/Placówce partnerskiej, w obecności przedstawiciela ustawowego bądź prawnego opiekuna.
2. Wniosek o wydanie Karty MasterCard PAYBACK, Karty MasterCard PAYBACK Multi oraz Karty MasterCard PAYBACK Omni może zostać złożony w Oddziale Banku, Placówkach partnerskich poprzez Internet (eWniosek dostępny między innymi na stronie www.bzwbk.pl, www.payback.bzwbk.pl, www.payback.pl i stronach internetowych Partnerów Programu) lub telefon.

3. O wydanie Karty za pośrednictwem usług BZWBK24 internet może ubiegać się wyłącznie pełnoletni Posiadacz Rachunku. Nie ma możliwości wydania Karty dla Użytkownika za pośrednictwem BZWBK24 internet.
4. W przypadku Kart MasterCard PAYBACK, Kart MasterCard PAYBACK Multi oraz MasterCard PAYBACK Omni zamawianych przez Internet lub telefonicznie nie jest możliwe wydanie Karty w trybie ekspresowym.
5. W przypadku zamawiania Karty przez Internet lub telefon, Posiadaczowi Rachunku zostanie wydana wyłącznie jedna Karta bez możliwości ustanowienia Użytkownika. Kolejne Karty dla Posiadacza, jak również Karty dla Użytkownika, mogą zostać wydane pod warunkiem zawarcia Umowy w Oddziale Banku.
6. Przed zawarciem Umowy o Kartę MasterCard PAYBACK, Kartę MasterCard PAYBACK Multi oraz Kartę MasterCard PAYBACK Omni Posiadacz/Użytkownik powinien zapoznać się z Warunkami uczestnictwa w Programie lojalnościowym PAYBACK dostępnymi na www.payback.pl.
7. Na rewersie Karty MasterCard PAYBACK, Karty MasterCard PAYBACK Multi oraz Karty MasterCard PAYBACK Omni zostanie umieszczony numer PAYBACK uczestnika Programu oraz kod kreskowy (ang. "barcode") zwany również paskowym, kod jest graficznym odzwierciedleniem liter, cyfr i znaków). Numer PAYBACK oraz kod kreskowy nie zostanie umieszczony na wznowionej Karcie MasterCard PAYBACK, Karcie MasterCard PAYBACK Multi oraz Karcie MasterCard PAYBACK Omni po zakończeniu przez Posiadacza/Użytkownika uczestnictwa w Programie lojalnościowym PAYBACK.
8. Program lojalnościowy PAYBACK jest organizowany i zarządzany przez Loyalty Partner przy współpracy przedsiębiorców, z którymi Loyalty Partner zawarł umowy o współpracy (Partnerzy Programu).
9. Loyalty Partner ponosi odpowiedzialność za funkcjonowanie Programu lojalnościowego PAYBACK, o którym mowa w ust. 8. Za transakcje bezgotówkowe dokonywane przy użyciu Karty MasterCard PAYBACK, Karty MasterCard PAYBACK Multi oraz Karty MasterCard PAYBACK Omni w związku z nabywaniem określonych towarów lub usług, Posiadacz/Użytkownik otrzymuje punkty PAYBACK. Zasady naliczania punktów PAYBACK określają Warunki uczestnictwa w Programie, które dostępne są na stronie www.payback.pl.
10. Punkty za transakcje bezgotówkowe dokonywane przy użyciu Karty MasterCard PAYBACK, Karty MasterCard PAYBACK Multi oraz Karty MasterCard PAYBACK Omni przyznawane są z tytułu prawidłowych transakcji rozliczonych przez Bank w okresach miesięcznych, do 10 dnia następnego miesiąca, za każdy poprzedni miesiąc kalendarzowy z wyjątkiem promocji ogłoszanych przez Bank, w których określono inaczej. Aktualny przelicznik punktowy ustalany jest przez BZ WBK S.A. i podawany do wiadomości na stronie www.payback.bzwbk.pl oraz www.bzwbk.pl.
11. Bank ma prawo do organizowania promocji, w których przyznawane będą Punkty PAYBACK. Regulaminy takich

- promocji będą publikowane na stronie www.bzwbk.pl, www.payback.bzwbk.pl.
12. Reklamacje związane z funkcjonowaniem Programu lojalnościowego PAYBACK (między innymi w zakresie naliczania punktów PAYBACK), o którym mowa w ust. 9, rozpatrywane będą wyłącznie przez Loyalty Partner.
 13. Bank zastrzega sobie prawo do niewznowienia Karty MasterCard PAYBACK, Karty MasterCard PAYBACK Multi oraz Karty MasterCard PAYBACK Omni bądź zmiany rodzaju Karty w sytuacji, gdy nastąpi rozwiązanie umowy z Loyalty Polska, organizatorem programu lojalnościowego PAYBACK. W tej sytuacji, zastosowanie ma § 9 ust. 2-4.
 14. Zakończenie uczestnictwa w Programie lojalnościowym PAYBACK powoduje, iż Karta MasterCard PAYBACK, i Karta MasterCard PAYBACK Multi oraz Karta MasterCard PAYBACK Omni pozostaje Kartą płatniczą w rozumieniu ustawy z dnia 12 września 2002 r. o elektronicznych instrumentach płatniczych, jednakże nie umożliwia korzystania z Programu lojalnościowego PAYBACK.

Zasady wydawania i używania Karty Visa Avocado

§ 43

1. Przy użyciu Karty Visa Avocado można dokonywać operacji na całym świecie, we wszystkich punktach handlowych i usługowych oznaczonych symbolem: Visa Electron i wyposażonych w POS, dokonywać transakcji niewymagających fizycznego przedstawienia Karty: telefonicznych, drogą pocztową, z użyciem faksu lub poprzez Internet oraz bankomatach oznaczonych symbolem Visa Electron lub Visa oraz transakcji typu cash back.
2. O wydanie Karty może ubiegać się osoba która ukończyła 18 lat, mająca obywatelstwo polskie oraz stałe miejsce zameldowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Karta Visa Avocado jest dostępna w sprzedaży za pośrednictwem Call Center Polkomtel oraz Punktów Sprzedaży Polkomtel.
4. W wyniku wnioskowania o Kartę Visa Avocado za pośrednictwem Call Center Polkomtel oraz Punktów Sprzedaży Polkomtel, Posiadaczowi zostanie wydana wyłącznie Karta dla Posiadacza, bez możliwości ustanowienia Użytkownika.
5. Karta Visa Avocado dla Użytkownika może zostać wydana wyłącznie po zawarciu Umowy w Oddziale Banku lub w Placówce partnerskiej.

6. Standardowo dzienny Limit wypłat gotówki dla Karty Visa Avocado wynosi 2000 zł. Wysokość tego limitu może zostać zmieniona indywidualnie na wniosek Posiadacza konta w Oddziale Banku, natomiast w Placówce partnerskiej wysokość tego limitu może zostać obniżona.
7. Karta Visa Avocado jest Kartą elektroniczną.

Zasady używania Kart:

Maestro Kontakt, Visa Kontakt, Visa Electron Kontakt, Visa Electron, Visa Euro, Visa Concerto, Visa Electron Student, Visa Electron Junior

§ 44

1. Od dnia 8 lipca 2013 roku Bank nie wydaje nowych Kart Visa Kontakt. Nie ma również możliwości wydania duplikatów tych Kart ani wydania nowej Karty w miejsce utraconej. W przypadku utraty (zniszczenia) Karty Posiadacz może zawniekskować o wydanie karty innego rodzaju – zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zasad.
2. Od dnia 23 listopada 2013 roku Bank nie wydaje pozostałych Kart o których mowa w ust. 2 preambuły. Nie ma również możliwości wydania duplikatów tych Kart ani wydania nowej Karty w miejsce utraconej. W przypadku utraty (zniszczenia) Karty Posiadacz może zawniekskować o wydanie karty innego rodzaju – zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zasad.
3. W sytuacji wznowienia Karty, Posiadaczowi/Użytkownikowi wydana zostanie odpowiednio karta Visa Sol, Visa Lume, Visa Vento, Visa Terra, bądź Visa Electron VIP, w zależności od rodzaju rachunku posiadanego przez Klienta – zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zasad. W związku z wycofaniem kart z oferty zastosowanie znajdzie § 9 ust. 2-4.
4. Przy użyciu kart typu Visa można dokonywać operacji na całym świecie, we wszystkich punktach handlowych i usługowych oznaczonych symbolem: Visa i wyposażonych w POS, dokonywać transakcji niewymagających fizycznego przedstawienia karty: telefonicznych, drogą pocztową, faksem lub poprzez Internet oraz bankomatach oznaczonych symbolem Visa Electron lub Visa.
5. Przy użyciu kart typu Maestro można dokonywać operacji na całym świecie, we wszystkich punktach handlowych i usługowych oznaczonych symbolem Maestro i wyposażonych w POS, bankomatach oznaczonych symbolem: Maestro, Cirrus lub MasterCard.
6. W przypadku Kart, o których mowa w ust. 2 preambuły obowiązują limity określone w załączniku nr 2 do Zasad.

- Wysokość limitów może zostać zmieniona indywidualnie na wniosek Posiadacza w Oddziale Banku.
7. Karty, o których mowa w ust. 2 preambuły nie są obsługiwane w Placówkach partnerskich.

Zasady wydawania i używania Kart VisaSol, Visa Lume, Visa Vento, Visa Terra

§ 45

1. Przy użyciu kart typu Visa można dokonywać operacji na całym świecie, we wszystkich punktach handlowych i usługowych oznaczonych symbolem: Visa i Visa Electron i wyposażonych w POS, dokonywać transakcji niewymagających fizycznego przedstawienia karty: telefonicznych, drogą pocztową, faksem lub poprzez Internet oraz bankomatach oznaczonych symbolem Visa lub Visa Electron oraz transakcji typu cash back.
2. Posiadaczem Karty może być osoba fizyczna, która w momencie zawarcia Umowy rachunku ukończyła 18 lat. Użytkownikiem Karty może być osoba fizyczna, która w momencie zawarcia Umowy ukończyła 13 lat.
3. Standardowo dzienny limit wypłat gotówki dla kart: wynosi 2000 zł. Wysokość tego limitu może zostać zmieniona indywidualnie na wniosek Posiadacza w Oddziale Banku.
4. Karty **Visa Sol, Visa Lume, Visa Vento oraz Visa Terra** nie są obsługiwane w Placówkach partnerskich.

Załącznik nr 1 do Zasad wydawania i używania kart płatniczych Banku Zachodniego WBK dla ludności:
Konta i Limity dla transakcji autoryzowanych on-line

Rodzaj Karty	Konto do którego jest sprzedawana karta	Konto do którego karta jest wznawiana	Maksymalny dzienny limit kwotowy wypłat gotówki	Dzienny limit ilościowy wypłat gotówki	Dzienny limit kwotowy transakcji (transakcje: gotówkowe + bezgotówkowe)	Dzienny limit ilościowy transakcji (transakcje: gotówkowe + bezgotówkowe)
Visa Electron	Karta wycofana z oferty od 14.10.2012r.	Wszystkie konta osobiste w PLN z wyjątkiem: Konta Avocado i Konta Godnego Polecenia	30 000 zł	15	50 000 zł	15
Maestro	Karta wycofana z oferty od 01.04.2011 r.	Wszystkie konta osobiste w PLN z wyjątkiem: Konta Avocado i Konta Godnego Polecenia	30 000 zł	15	50 000 zł	15
Maestro oszczędnościowa	Karta wycofana z oferty od 14.10.2012r.	Konto oszczędnościowe a la Lokata	30 000 zł	15	50 000 zł	15
Visa Electron<30	Konto<30	Wszystkie konta osobiste w PLN z wyjątkiem: Konta Avocado i Konta Godnego Polecenia	30 000 zł	15	50 000 zł	15
Visa Wydajesz & Zarabiasz	Konto Wydajesz & Zarabiasz, Konto Wydajesz & Zarabiasz Plus, Konto24Prestiż	Konto Wydajesz & Zarabiasz, Konto Wydajesz & Zarabiasz Plus, Konto24Prestiż, Konto Godne Polecenia	30 000 zł	15	50 000 zł	15
Visa Electron Aktywni 50+	Konto Aktywni50+	Konto Aktywni50+, Konto Godne Polecenia	30 000 zł	15	50 000 zł	15
Visa Electron Prestiż	Karta wycofana z oferty od 14.10.2012r.	Konto24 Prestiż	50 000 zł	20	70 000 zł	20
Visa Electron VIP	Konto24 VIP Ekstrakonto Concerto, Profil Zdobywcy	Konto24 VIP Ekstrakonto Concerto, Profil Zdobywcy	50 000 zł	25	150 000 zł	25
Visa na Obcasach	Konto na Obcasach	Konto na Obcasach, Konto Godne Polecenia	30 000 zł	15	50 000 zł	15
Visa Classic	Karta wycofana z oferty od 14.10.2012r.	Wszystkie konta osobiste w PLN z wyjątkiem: Konta Avocado i Konta Godnego Polecenia	100 000 zł	20	150 000 zł	20
MasterCard walutowa w EUR	Konto24 walutow w EUR	Konto24 walutow w EUR	40 000 EUR	20	40 000 EUR	20
MasterCard walutowa w USD	Konto24 walutow w USD	Konto24 walutow w USD	40 000 USD	20	40 000 USD	20
MasterCard walutowa w GBP	Konto24 walutow w GBP	Konto24 walutow w GBP	40 000 GBP	20	40 000 GBP	20
MoneyKarta Visa GronoKarta Visa Visa KKS Lech	Karty wycofane z oferty od 01.04.2011r.	Nie dotyczy	30 000 zł	15	50 000 zł	15
MasterCard PAYBACK MasterCard PAYBACK Multi	Wszystkie konta osobiste w PLN za wyjątkiem konta Avocado i Konta Godnego Polecenia	Wszystkie konta osobiste w PLN za wyjątkiem konta Avocado i Konta Godnego Polecenia	30 000 zł	15	50 000 zł	15
Visa Avocado	Konto Avocado	Konto Avocado	30 000 zł	15	50 000 zł	15
MasterCard Omni MasterCard PAYBACK Omni	Konto Godne Polecenia	Konto Godne Polecenia	30 000 zł	15	50 000 zł	15
MasterCard Supri	Konto 123	Konto 123	50 000 zł	20	70 000 zł	20
Visa Sol	Ekstrakonto Elita, Ekstrakonto VIP, Ekstrakonto Student, Ekstrakonto „S”, Ekstrakonto Profit, Konto Osobiste, Konto A'vista, Rachunek Podstawowy	Ekstrakonto Elita, Ekstrakonto VIP, Ekstrakonto Student, Ekstrakonto „S”, Ekstrakonto Profit, Konto Osobiste, Konto A'vista, Rachunek Podstawowy	30 000 zł	15	50 000 zł	15
Visa Lume	Konta w Profilach: Zdobywcy, Ambitnym, Aktywnym	Konta w Profilach: Zdobywcy, Ambitnym, Aktywnym	30 000 zł	15	50 000 zł	15
Visa Vento	Konta w Profilu Spokojnym, Ekstrakonto Junior	Konta w Profilu Spokojnym, Ekstrakonto Junior	30 000 zł	15	50 000 zł	15
Visa Terra	Ekstrakonto Plus	Ekstrakonto Plus	30 000 zł	15	50 000 zł	15

Załącznik nr 2 do Zasad wydawania i używania kart płatniczych Banku Zachodniego WBK dla ludności:
Konta i Limity dla transakcji autoryzowanych on-line – karty z oferty byłego Kredyt Banku

Rodzaj Karty	Typ pakietu bankowego (profilu)	dzienny limit wypłat gotówki (maksymalnie) dla karty wydanej do rachunku:	dzienny limit płatności (maksymalnie) dla karty wydanej do rachunku:
Karty wydawane w profilach			
Visa Kontakt Visa Electron Kontakt Maestro Kontakt Visa Concerto	Ekstrakonto Plus	5 000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Profil Spokojny	5 000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Profil Aktywny	5 000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Profil Ambitny	10 000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Profil Zdobywcy	10 000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Ekstrakonto Concerto	20 000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Konto Oszczędnościowe w PLN *	Taki sam jak dla wybranego typu profilu	Nie dotyczy
	Konto Oszczędnościowe Concerto w PLN *	Taki sam jak dla wybranego typu profilu	Nie dotyczy
Visa Electron	Dowolne Profile i rachunki Ekstakonto	5.000 złotych	5 000 złotych
Visa Euro	Dowolne Profile i rachunki Ekstakonto	2.000 euro	Do wysokości dostępnych środków
Karty wydane poza profilami			
Visa Kontakt Visa Electron Kontakt Maestro Kontakt	Ekstrakonto -A'vista	5.000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Konto Osobiste lub a'vista w PLN	5.000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Ekstrakonto „S”	5.000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Ekstrakonto Student	2.000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Rachunek Podstawowy	5.000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Ekstrakonto Profit	5.000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Ekstrakonto VIP	5.000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Ekstrakonto Elita	5.000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
	Konto Oszczędnościowe w PLN *	Taki sam jak dla wybranego typu rachunku	Nie dotyczy
	Konto Oszczędnościowe Concerto w PLN *	Taki sam jak dla wybranego typu rachunku	Nie dotyczy
	Konto Oszczędnościowe w PLN **	5.000 złotych	Nie dotyczy
	Konto Oszczędnościowe Concerto w PLN **	5.000 złotych	Nie dotyczy
Visa Electron	Dowolne rachunki Ekstakonto	5.000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
Visa Electron Student	Dowolne rachunki Ekstakonto	2.000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
Visa Electron Junior	Dowolne rachunki Ekstakonto	2.000 złotych	Do wysokości dostępnych środków
Visa Euro	Dowolne rachunki Ekstakonto	2.000 euro	Do wysokości dostępnych środków

* dotyczy kart wydanych do wybranego typu Profilu oraz wybranego typu Konta Oszczędnościowego

** dotyczy kart wydanych jedynie do wybranego typu Konta Oszczędnościowego

Załącznik nr 3 do Zasad wydawania i używania kart płatniczych Banku Zachodniego WBK dla ludności:
Usługi dodatkowe dostępne dla kart z oferty byłego Kredyt Banku

Usługi dodatkowe	Visa Kontakt (w pakiecie)	Visa Kontakt (poza pakietem)	Visa Electron Kontakt (w pakiecie)	Visa Electron Kontakt (poza pakietem)	Maestro Kontakt (w pakiecie)	Maestro Kontakt (poza pakietem)	Visa Electron (w pakiecie)	Visa Electron (poza pakietem)	Visa Euro (w pakiecie)	Visa Euro (poza pakietem)	Visa Concerto (w pakiecie)	Visa Electron Student (poza pakietem)	Visa Electron Junior (poza pakietem)	Visa Sol Visa Lume Visa Vento Visa Terra
ubezpieczenie od rabunku gotówki pobranej w bankomacie	TAK **	TAK (O)	TAK **	TAK (O)	TAK **	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK *	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)
ubezpieczenie od nieuprawnionego użycia karty	TAK **	TAK (O)	TAK **	TAK (O)	TAK **	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK *	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)
ubezpieczenie zakupu dokonanego kartą	TAK **	TAK (O)	TAK **	TAK (O)	TAK **	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK *	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)
ubezpieczenie "Najniższa cena"	TAK **	TAK (O)	TAK **	TAK (O)	TAK **	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK *	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)
ubezpieczenie "Karty i dokumentów"	TAK **	TAK (O)	TAK **	TAK (O)	TAK **	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)	TAK *	TAK (O)	TAK (O)	TAK (O)

* - usługa standardowa, dostępna odpłatnie

** - bezpłatna usługa dodatkowa dla kart debetowych typu Kontakt wydanych w ramach danego Profilu. Dla pozostałych kart debetowych typu Kontakt usługa płatna zgodnie z "Taryfa Opłat i Prowizji pobieranych przez Bank Zachodni WBK S.A. za czynności bankowe dla ludności"

(O) - usługa opcjonalna, dostępna w ramach opcjonalnego pakietu usług dodatkowych

Obowiązuje do 30 listopada 2013:

**Załącznik nr 4 do Zasad wydawania i używania kart płatniczych Banku Zachodniego WBK dla ludności:
Regulamin sprzedaży premiowej .**

1. W przypadku Karty Visa Wydajesz & Zarabiasz oraz Karty Visa na Obcasach, sprzedają premiową z nagrodami objęte są transakcje bezgotówkowe opisane w ust.4 niniejszego paragrafu, dokonywane przy użyciu tych Kart zgodnie z Umową, Zasadami oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, z zastrzeżeniem, że w przypadku rozwiązania umowy Rachunku, do którego była wydana Karta:
 - a) w dniach od 1 do 4 dnia miesiąca kalendarzowego, sprzedają premiową nie są objęte transakcje rozliczone w miesiącu kalendarzowym poprzedzającym miesiąc, w którym to Konto zostało zamknięte do dnia jego zamknięcia włącznie,
 - b) w dniach od 5 do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, sprzedają premiową nie są objęte transakcje rozliczone w miesiącu kalendarzowym, w którym Konto zostało zamknięte.
2. Pojedynczą nagrodą jest kwota pieniężna w wysokości 1% wartości transakcji bezgotówkowej dokonanej na terenie Polski w punktach handlowo-usługowych prowadzących działalność sklasyfikowaną jako supermarkety spożywcze, sklepy spożywcze i stacje paliw. Bank identyfikuje transakcje bezgotówkowe objęte niniejszą sprzedażą premiową poprzez kody kategorii Akceptanta nadawane przez Agenta rozliczeniowego na podstawie klasyfikacji działalności gospodarczej Akceptanta.
3. Transakcje internetowe są premiowane wyłącznie w przypadku supermarketów spożywczych i sklepów spożywczych, przy czym obejmuje wyłącznie płatności Kartą dokonane na stronie sklepu, a nie obejmuje płatności dokonywanych u kuriera.
4. Wartość pojedynczej nagrody jest zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku transakcji zagranicznych dokonanych przy użyciu Karty Visa Wydajesz & Zarabiasz lub Karty Visa na Obcasach wartość pojedynczej nagrody wyliczana jest na podstawie kwoty, którą zostało obciążone Konto otrzymanej po przewalutowaniu danej transakcji zagranicznej zgodnie z zasadami zawartymi w § 21 Zasad. W przypadku transakcji dokonanej Kartą Wydajesz & Zarabiasz lub Kartą Visa na Obcasach w ramach usługi Cash back wartość pojedynczej nagrody wyliczana jest na podstawie kwoty płatności Kartą – od kwoty wypłacanej gotówki nagroda nie jest naliczana. Oddzielna (pojedyncza) nagroda jest należna Klientowi w ramach sprzedaży premiowej każdorazowo w przypadku dokonania transakcji bezgotówkowej przy użyciu Karty Visa Wydajesz & Zarabiasz lub Karty Visa na Obcasach.
5. Suma nagród netto oznacza sumę nagród dotyczących transakcji bezgotówkowych rozliczonych w poprzednim miesiącu kalendarzowym umniejszoną o kwoty nagród wypłaconych od transakcji dokonanych w danym lub poprzednich miesiącach kalendarzowych, których kwoty zostały zwrócone (np. w wyniku zwrotu towaru lub w wyniku postępowania reklamacyjnego dotyczącego towaru/usługi).
6. Łączna suma nagród wynikająca z transakcji bezgotówkowych zrealizowanych i rozliczonych w poprzednim miesiącu kalendarzowym, nie może przekroczyć 500 zł dla każdej z kart.
7. Każdego 5-go dnia miesiąca kalendarzowego Konto, do którego została wydana Karta Visa Wydajesz & Zarabiasz lub Karta Visa na Obcasach uznawane jest sumą należnych nagród netto.
8. W przypadku, gdy w danym miesiącu kalendarzowym nastąpią wyłącznie zwroty transakcji objętych nagrodą, wykonanych w poprzednich miesiącach kalendarzowych, Konto, do którego przypisana jest Karta Visa Wydajesz & Zarabiasz lub Karta Visa na Obcasach zostanie obciążone kwotą wcześniej wypłaconych nagród od tych transakcji. W przypadku braku wystarczających środków na Koncie obciążenie to spowoduje niedozwolone zadłużenie na koncie. W takim przypadku mają zastosowanie zapisy § 22 Zasad oraz odpowiednie zapisy Regulaminu kont dla ludności dotyczące spowodowania zadłużenia bez zgody Banku. Zapisy § 20 Zasad mają odpowiednie zastosowanie.
9. W przypadku gdy 5-ty dzień miesiąca nie jest dniem roboczym Konto, do którego została wydana Karta Visa Wydajesz & Zarabiasz lub Karta Visa na Obcasach zostanie uznane / obciążone kwotą należnych/wcześniej wypłaconych nagród netto w najbliższym dniu roboczym danego miesiąca, następującym po 5 dniu miesiąca kalendarzowego.

Obowiązuje od 1 grudnia 2013:

**Załącznik nr 4 do Zasad wydawania i używania kart płatniczych Banku Zachodniego WBK dla ludności:
Regulamin sprzedaży premiowej .**

1. W przypadku Karty Visa Wydajesz & Zarabiasz oraz Karty Visa na Obcasach, sprzedają premiową z nagrodami objęte są transakcje bezgotówkowe opisane w ust.4 niniejszego paragrafu, dokonywane przy użyciu tych Kart zgodnie z Umową, Zasadami oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, z zastrzeżeniem, że w przypadku rozwiązania umowy Rachunku, do którego była wydana Karta:
 - a) w dniach od 1 do 4 dnia miesiąca kalendarzowego, sprzedają premiową nie są objęte transakcje rozliczone w miesiącu kalendarzowym poprzedzającym miesiąc, w którym to Konto zostało zamknięte do dnia jego zamknięcia włącznie,
 - b) w dniach od 5 do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, sprzedają premiową nie są objęte transakcje rozliczone w miesiącu kalendarzowym, w którym Konto zostało zamknięte.
2. Pojedynczą nagrodą jest kwota pieniężna w wysokości 1% wartości transakcji bezgotówkowej dokonanej na terenie Polski w punktach handlowo-usługowych prowadzących działalność sklasyfikowaną jako sklepy odzieżowe, obuwnicze oraz odzież i obuwie dziecięce. Bank identyfikuje transakcje bezgotówkowe objęte niniejszą sprzedażą premiową poprzez kody kategorii Akceptanta nadawane przez Agenta rozliczeniowego na podstawie klasyfikacji działalności gospodarczej Akceptanta.
3. Transakcje internetowe są premiowane wyłącznie w przypadku sklepów odzieżowych, obuwniczych oraz z odzieżą i obuwiem dziecięcym, przy czym obejmuje wyłącznie płatności Kartą dokonane na stronie sklepu, a nie obejmuje płatności dokonywanych u kuriera.
4. Wartość pojedynczej nagrody jest zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku transakcji zagranicznych dokonanych przy użyciu Karty Visa Wydajesz & Zarabiasz lub Karty Visa na Obcasach wartość pojedynczej nagrody wyliczana jest na podstawie kwoty, którą zostało obciążone Konto otrzymanej po przewalutowaniu danej transakcji zagranicznej zgodnie z zasadami zawartymi w § 21 Zasad. W przypadku transakcji dokonanej Kartą Wydajesz & Zarabiasz lub Kartą Visa na Obcasach w ramach usługi Cash back wartość pojedynczej nagrody wyliczana jest na podstawie kwoty płatności Kartą – od kwoty wypłacanej gotówki nagroda nie jest naliczana. Oddzielna (pojedyncza) nagroda jest należna Klientowi w ramach sprzedaży premiowej każdorazowo w przypadku dokonania transakcji bezgotówkowej przy użyciu Karty Visa Wydajesz & Zarabiasz lub Karty Visa na Obcasach.
5. Suma nagród netto oznacza sumę nagród dotyczących transakcji bezgotówkowych rozliczonych w poprzednim miesiącu kalendarzowym umniejszoną o kwoty nagród wypłaconych od transakcji dokonanych w danym lub poprzednich miesiącach kalendarzowych, których kwoty zostały zwrócone (np. w wyniku zwrotu towaru lub w wyniku postępowania reklamacyjnego dotyczącego towaru/usługi).
6. Łączna suma nagród wynikająca z transakcji bezgotówkowych zrealizowanych i rozliczonych w poprzednim miesiącu kalendarzowym, nie może przekroczyć 50 zł dla każdej z kart.
7. Każdego 5-go dnia miesiąca kalendarzowego Konto, do którego została wydana Karta Visa Wydajesz & Zarabiasz lub Karta Visa na Obcasach uznawane jest sumą należnych nagród netto.

8. W przypadku, gdy w danym miesiącu kalendarzowym nastąpią wyłącznie zwroty transakcji objętych nagrodą, wykonanych w poprzednich miesiącach kalendarzowych, Konto, do którego przypisana jest Karta Visa Wydajesz & Zarabiasz lub Karta Visa na Obcasach zostanie obciążone kwotą wcześniej wypłaconych nagród od tych transakcji. W przypadku braku wystarczających środków na Koncie obciążenie to spowoduje niedozwolone zadłużenie na koncie. W takim przypadku mają zastosowanie zapisy § 22 Zasad oraz odpowiednie zapisy Regulaminu kont dla ludności dotyczące spowodowania zadłużenia bez zgody Banku. Zapisy § 20 Zasad mają odpowiednie zastosowanie.
9. W przypadku gdy 5-ty dzień miesiąca nie jest dniem roboczym Konto, do którego została wydana Karta Visa Wydajesz & Zarabiasz lub Karta Visa na Obcasach zostanie uznane / obciążone kwotą należnych/wcześniej wypłaconych nagród netto w najbliższym dniu roboczym danego miesiąca, następującym po 5 dniu miesiąca kalendarzowego.